




Alexandra Cerasela Pana

Data nașterii: 23/07/1979


Cetățenie: română

Gen: Feminin

CONTACT

 Dinicu Golescu 17
București, România (Acasă)

 ceraselapana@gmail.com

 (+40) 742406071

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

05/10/2022 - ÎN CURS Galați, România

Lector universitar/Tutore Universitatea Danubius Galați

- activități didactice în cadrul Facultății de Drept
- activități de cercetare în domeniul Dreptului
- activități ID- IFR la disciplinele: Dreptul comunicațiilor și al noilor tehnologii și Dreptul comerțului internațional

17/05/2022 - ÎN CURS București, România

Secretar general adjunct Ministerul Economiei

atribuții delegate de ministrul economiei conform Codului administrativ.

07/05/2022 - ÎN CURS București, România

Șef Serviciu Integritate - Direcția Corp Control Ministru
Ministerul Economiei

- monitorizarea modului în care se respectă și se aplică ordinele și dispozițiile emise de conducerea ministerului, deciziile, normele metodologice, instrucțiunile emise de conducerea instituției ce privesc activitatea specifică ministerului, precum și a entităților aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea ministerului;
- urmărirea și evaluarea rezultatelor obținute din valorificarea actelor de inspecție proprii sau ale compartimentelor cu atribuții de control din cadrul unităților aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea ministerului;
- urmărirea și evaluarea activității specifice domeniului antifraudă, anticorupție și a activității de inspecție, prevenire și combatere a încălcării prevederilor legale în domeniile specifice de activitate ale ministerului, a altor acte normative, de către personalul propriu, precum și al entităților care funcționează în subordinea, coordonarea și sub autoritatea ministerului.

01/11/2021 - 05/10/2022 Galați

Cadru didactic asociat /Tutore Universitatea Danubius
Galați

- activități didactice în cadrul Facultății de Drept
- activități de cercetare în domeniul Dreptului

13/10/2021 - 12/10/2022 București, România

Membru al Consiliului de Administrație CNIT SA

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- numirea și revocarea directorului general și stabilirea remunerației acestuia;
- supravegherea activității directorului general;
- pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia.

01/09/2021 – 07/05/2022 București , România

Șef Serviciu Relația cu Parlamentul, Sindicatul și Patronatele Ministerul Energiei

- urmărirea proiectelor de acte normative inițiate de Ministerul Energiei sau care impactează asupra domeniului Energie, aflate în dezbateră și analiză în Comisiile de specialitate ale celor două Camere ale Parlamentului, întocmirea notelor de susținere sau a punctelor de vedere referitoare la acestea;
- gestionarea procesului de analiză și soluționare a cererilor formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public sau în baza OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- coordonarea activității de consultare a partenerilor sociali în conformitate cu reglementările legale privind dialogul social.

20/01/2020 – 31/08/2021 București , România

Șef Serviciu Autorizare și Monitorizare - Direcția Autorizare în Turism Ministerul Economiei, Antreprenoriatului și Turismului

- coordonarea activității de analiză și soluționare a cererilor de autorizare formulate de operatorii economici din turism;
- verificarea și întocmirea notelor de clasificare a structurilor de primire turistice;
- coordonarea activităților de autorizare și clasificare, emiterea și expedierea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice;
- elaborarea de acte normative în domeniul autorizării în turism.

01/08/2016 – 01/06/2020 București , România

Administrator special SC AVERSA SA

Atribuții conform Legii 85/2006 privind procedura insolvenței

26/03/2018 – 20/01/2020 București , România

Director - Direcția pentru Relația cu Guvernul, Coordonare, Elaborare și Avizare Acte Normative și Relații cu Publicul Ministerul Apărării Naționale

- analiză, expertizare și promovare acte normative;
- asigurarea legalității activităților specifice direcției;
- managementul fluxurilor de documente;
- coordonarea procesului de soluționare a petițiilor și a solicitărilor formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

01/02/2018 – 26/03/2018 București , România

Funcționar public – Direcția Generală Programe Europene Competitivitate Ministerul Fondurilor Europene

- analiză cereri de plată și notificarea beneficiarilor cu privire la efectuarea plăților;
- analiză cereri de finanțare;
- evaluare stadiu program operațional.

01/08/2017 – 14/03/2018 București , România

Administrator special SC IOR SA

- supravegherea financiară a societății comerciale în perioada premergătoare anunțului de privatizare;
- întocmirea și prezentarea/susținerea planului de restructurare a societății în cadrul consiliului de administrație (în baza Legii 137/2002).

28/02/2017 – 16/01/2018 București , România

Secretar General Ministerul Turismului

- realizarea de studii, evaluări, elaborarea de acte normative ori lucrări de sinteză legate de specificul domeniului de activitate a ministerului;
- pregătirea și participarea la ședințele pregătitoare de Guvern, delegații interne/externe, comisii mixte, vizite oficiale ale demnitarilor străini.
- asigurarea legalității activităților specifice instituției;
- managementul resurselor umane;
- coordonarea direcțiilor de specialitate ale ministerului.

01/07/2015 – 01/08/2017 Ploeni , România

Administrator special Compania Națională ROMARM SA București - filiala Uzina Mecanică Ploeni SA

- supravegherea financiară a societății comerciale în perioada premergătoare anunțului de privatizare;
- întocmirea și prezentarea/susținerea planului de restructurare a societății în cadrul consiliului de administrație (în baza Legii 137/2002).

18/01/2017 – 28/02/2017 București , România

Director Cabinet Ministru Ministerul Turismului

- gestionarea relațiilor dintre minister și autoritățile publice centrale sau locale, organismele interne și internaționale;
- managementul activității cabinetului ministrului turismului;
- realizarea de studii, evaluări, elaborarea de acte normative ori lucrări de sinteză legate de specificul domeniului de activitate a ministerului;
- analiza datelor și documentelor transmise de structurile subordonate ministerului și informarea ministrului cu privire la evoluția activității ministerului și a structurilor subordonate. Semnalarea disfuncționalităților și formularea de propuneri de remediere a acestora;
- pregătirea și participarea la ședințele pregătitoare de Guvern, delegații interne/externe, comisii mixte, vizite oficiale ale demnitarilor străini.

19/01/2015 – 18/01/2017 București , România

Consilier personal al Ministrului Economiei, Comerțului și Turismului Ministerul Economiei, Comerțului și Turismului

- gestionarea relațiilor dintre minister și autoritățile publice centrale sau locale, organismele interne și internaționale;
- realizarea de studii, evaluări, elaborarea de acte normative ori lucrări de sinteză legate de specificul domeniului de activitate a ministerului;
- analiza datelor și documentelor transmise de structurile subordonate ministerului și informarea ministrului cu privire la evoluția activității ministerului și a structurilor subordonate. Semnalarea disfuncționalităților și formularea de propuneri de remediere a acestora;
- pregătirea și participarea la delegații interne/externe, comisii mixte, vizite oficiale ale demnitarilor străini.

04/03/2015 – 01/03/2016 București , România

Președinte al Consiliului de Administrație Societatea Națională a Sării SALROM SA

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- stabilirea politicilor contabile și a sistemului de control financiar, precum și aprobarea planificării financiare;
- numirea și revocarea directorului general și stabilirea remunerației acestuia;
- supravegherea activității directorului general;
- pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârilor acesteia.

06/10/2003 – 15/01/2015 București , România

Funcționar cu statut special Serviciul Român de Informații

Atribuții conform Legii nr. 51/1991 privind siguranța națională a României.

01/02/2003 – 30/09/2003 Timișoara , România

Coordonator transporturi KUEHNE&NAGEL Transport S.R.L.

- organizarea și supravegherea sistemului de transport internațional al produselor realizate de SC CONTINENTAL AUTOMOTIVE SRL Timișoara;
- negocierea și încheierea contractelor de transport, subsecvente contractelor cadru;
- urmărirea procesului de eliberare a documentelor fiscale și vamale necesare transportului internațional al produselor livrate clienților.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

01/11/2015 – 02/06/2021 Madrid, Spania

Doctor în Drept - Studii Avansate în Drepturile Omului Universitatea Carlos III Madrid

Adresă Madrid, Spania

01/01/2016 – 15/12/2016 Paris , Franța

Ciclul de Înalte Studii Europene Școala Națională de Administrație – ENA

Adresă Paris , Franța

06/02/2015 – 23/05/2015 București, România

Ofițer de legătură pentru securitatea infrastructurii critice naționale/europene Academia Națională de Informații MIHAI VITEAZUL

Adresă București, România

06/10/2003 – 15/02/2005 București , România

Diploma de Master - Managementul Activității de Siguranță Națională Academia Națională de Informații MIHAI VITEAZUL

Adresă București , România

09/04/2001 – 16/04/2005 Strasbourg , Franța

Diplomă superioară în Drept Comparat Facultatea Internațională de Drept Comparat

Adresă Strasbourg , Franța

01/03/2003 – 30/06/2003 Timișoara, România

Curs Postuniversitar Pedagogie Universitatea de Vest Timișoara, Departamentul pentru pregătirea personalului didactic

Adresă Timișoara, România

01/10/1998 – 01/02/2003 Timișoara , România

Licență în Drept Universitatea de Vest, Facultatea de Drept

Adresă Timișoara , România

01/11/2001 – 31/07/2002 Las Palmas , Spania

Bursă de studii Erasmus-Socrates Universitatea Las Palmas de Gran Canaria, Facultatea de Drept

Adresă Las Palmas , Spania

27/09/2021 – 30/09/2021

Cursuri de instruire în tehnologia ID-IFR Universitatea Danubius Galati

Site de internet <http://www.univ-danubius.ro/>

14/10/2022 – 14/10/2022

Cursuri de instruire în tehnologia ID-IFR Universitatea Danubius Galati

Site de internet <http://www.univ-danubius.ro/>

COMPETENȚE LINGVISTICE

LIMBĂ(I) MATERNĂ(E): română

Altă limbă (Alte limbi):

engleză

Comprehensiune orală C1	Citit C1	Exprimare scrisă B2	Conversație B2	Scris C1
-----------------------------------	--------------------	-------------------------------	--------------------------	--------------------

spaniolă

Comprehensiune orală C2	Citit C2	Exprimare scrisă C2	Conversație C2	Scris C2
-----------------------------------	--------------------	-------------------------------	--------------------------	--------------------

franceză

Comprehensiune orală B2	Citit B2	Exprimare scrisă B2	Conversație B2	Scris B2
-----------------------------------	--------------------	-------------------------------	--------------------------	--------------------

COMPETENȚE DIGITALE

Utilizare buna a programelor de comunicare(mail messenger skype) | Microsoft Office | Navigare Internet | Social Media

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Publicații

- **Impactul inteligenței artificiale (AI) asupra drepturilor omului** 2021
Revista Pandectele Române, nr. 5/2021, Wolters Kluwer România, pag. 97-107
- **Procesul de legiferare în era digitală** 2021
Revista Pandectele Române, nr. 1/2021, Wolters Kluwer România, pag. 105-110
- **Aplicarea regulamentelor europene în domeniul securității cibernetice. Rolul Agenției Uniunii Europene pentru securitate cibernetică**
2020
Revista Pandectele Române nr. 3/2020, Wolters Kluwer România, pag. 71-88.
- **Rolul factorului uman în asigurarea protecției datelor personale prelucrate în cadrul comunităților virtuale**
2019
Revista Pandectele Române, nr. 6/2019, Wolters Kluwer România, pag. 79-91
- **[Achiziții care implică autorități contractante din diferite state membre. Studiu de caz- proiectul european SYNCRO](#)**
2016
Revista AEXA. Publicația experților în achiziții publice și fonduri europene. ISSN 2501-2622
- **[La seguridad cibernética y los derechos humanos. Los límites de la restricción de derechos humanos para la protección del espacio cibernético](#)**
2021
Editura Universitară, București, 424 pg., ISBN: 978-606-28-1360-4 DOI: 10.5682/9786062813604
- **Dreptul la Internet și dreptul la viață digitală** 2022
Revista Română de Drept al Afacerilor, Nr. 3/2022, Wolters Kluwer România, pag. 19-27

Conferințe și seminare

09/05/2016 – 10/05/2016 George C. Marshall European Center for Security Studies

Cyber Strategy and Policy Solutions to Protect Cyberspace – Cyber Defense Workshop

23/09/2015 – 26/09/2015 Sibiu

Congresul Cybersecurity in Romania

21/05/2015 Institutul Bancar Roman, București

Conferința Națională de Cybersecurity

13/11/2019 Universitatea Danubius, Galați

Conferința națională Comunități virtuale în epoca Regulamentului General privind Protecția Datelor

prezentarea temei *Rolul factorului uman în asigurarea protecției datelor personale prelucrate în cadrul comunităților virtuale*

Link <https://www.mihaisandru.ro/universitatea-danubius-conferinta-nationala-comunitati-virtuale-in-epoca-regulamentului-general-privind-protectia-datelor-13-noiembrie-2019/>

07/08/2014 – 10/08/2014 Mamaia, jud. Constanța

Academia de vară în achiziții publice. Procesul european de modernizare a domeniului achizițiilor publice. Reformă reală sau aparentă? Curs de specializare- expert achiziții publice

30/06/2022 – 01/07/2022 Universidad Nacional de La Plata - Argentina

Jornadas IUSFilosóficas: a 40 años del primer Congreso Internacional de Filosofía del Derecho prezența temei *HOMO CIBERNETICUS AND HUMAN RIGHTS*

Link <https://www.jursoc.unlp.edu.ar/>