

CONSILIUL FACULTĂȚII

Hotărârea nr. 31 din 10.09.2026

**privind stabilirea componenței comitetelor de calitate pentru programele de studii
universitare de licență**

Consiliul Facultății de Științe ale Vieții și Dezvoltare Umană din cadrul Universității Internaționale Danubius, întrunit în ședință azi, 10.09.2026,

Având în vedere prevederile art. 9 lit. d) din Regulamentul de evaluare și asigurare a calității educației în cadrul Universității Internaționale Danubius,

În baza prevederilor art. 42 alin.1 din Carta Universității Internaționale Danubius,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Comitetul de calitate pentru programul de studii universitare de licență **Psihologie - învățământ cu frecvență**, în anul universitar 2026-2027 va avea următoarea componență:

- Lect. Univ. Dr. Filimon Diana – coordonator
- Lect. Univ. Dr. Susanu Neaga - membru
- Lect. univ. dr. Ecaterina Popa – membru
- Jalbă Oana-Roxana – membru (student anul II IF)

Art. 2. – Comitetul de calitate pentru programul de studii universitare de licență **Asistență Socială- învățământ cu frecvență**, în anul universitar 2026-2027 va avea următoarea componență:

- Lect. univ. dr. Ilie Iulian Mitran – coordonator
- Lect. univ. dr. Popescu Monica - membru
- Lect. univ. dr. Enache Tușa - membru
- Ababei Cristofor Ionuț- membru (student anul III IF)

Art. 3. – Principalele atribuții ale Comitetului de calitate sunt:

- a)** coordonează procesul de elaborare și modificare a curriculum-ului programului de studii și împreună cu directorul de departament, este răspunzător de calitatea acestuia;

- b) pregătește evaluarea periodică a programului de studii, pe baza *Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu*, a celorlalte norme în vigoare, conform procedurilor de evaluare elaborate și adoptate de către Departamentul de asigurare a calității;
- c) analizează și implementează în practică, împreună cu factorii de decizie, măsurile necesare pentru îmbunătățirea calității actului didactic, a procesului de învățământ, rezultate în urma evaluărilor;
- d) contribuie la armonizarea curriculum-ului programului, cu celelalte programe din universitate, precum și din alte universități din țară și străinătate, în vederea promovării cooperării și a îmbunătățirii continue a eficienței și a rentabilității specializării;
- e) organizează întâlniri cu titularii de discipline anual și ori de câte ori este nevoie, în vederea optimizării planului de învățământ și conținutului programelor analitice, a fișelor disciplinei;
- f) întocmește și ține la zi dosarul programului de studiu, ce cuprinde toate documentele oficiale ale acestuia;
- g) elaborează și actualizează sistematic baza de date și informații privind calitatea predării, învățării, și cercetării din cadrul programului de studiu, ținând la zi evidența activităților în conformitate cu planurile de implementare a politicilor de calitate.

Art. 4. – Cu aducerea la cunoștință a prezentei hotărâri se desemnează secretarul șef al Facultății de Științe ale Vieții și Dezvoltare Umană.

DECAN,
Conf. univ. dr. Nicu- Ionel SAVA