



Universitatea Internațională Danubius

Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU

tel.: +40-372-361-250

frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

Senatul Universității Internaționale Danubius

HOTĂRÂRE

Nr. 189 din 22.09.2026

privind actualizarea procedurii operaționale PO-01 privind încasarea taxelor de la studenți/masteranzi

Senatul Universității Internaționale Danubius întrunit în ședința din data de 22.09.2026,

Având în vedere propunerea privind actualizarea procedurii operaționale PO-01, referitor la încasarea taxelor de la studenți/masteranzi, prezentată în Senat,

În conformitate cu Legea 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile Art 24 din Carta Universității Internaționale Danubius,

În temeiul Art 28 din Carta Universității Internaționale Danubius,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă actualizarea procedurii operaționale PO-01, privind încasarea taxelor de la studenți/masteranzi.

Art. 2 În vederea aducerii la cunoștință a prezentei hotărâri se însărcinează Contabilul Șef al Departamentului Servicii Financiare și Conturi Studentești.

**Președintele Senatului Universității Internaționale Danubius,
Prof. univ. dr. Georgeta Modiga**

Aviz juridic,

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	Pagina de garda	Cod: PO-01
		Editia: 4/22.09.2026
		Revizia: 0/22.09.2026
		Nr. exemplar:
		Pagina: 1 / 6

APROBAT,
ÎN ȘEDINȚA SENATULUI
DIN DATA DE 22.09.2026

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
ÎNCASAREA TAXELOR DE LA STUDENȚI/MASTERANZI

Exemplar controlat	DA	X	NU	
---------------------------	-----------	----------	-----------	--

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Contabil Șef Departamentul Servicii Financiare și Conturi Studențești, Violeta Enache Semnătura: Data: 08.09.2026	Nume: Aviz Juridic, Staicu Angelica Semnătura: Data: 09.09.2026	Nume: Director D.C.I.A.C., Carmen-Mihaela Crețu Rector & CEO, Steve O. Michael Semnătura: Data: 09.09.2026

Acest document este proprietatea „Universității Internaționale Danubius”. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul „Universității Internaționale Danubius” este interzisă, dacă nu există acordul conducerii „Universității Internaționale Danubius”.

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: PO-01
		Editia: 4/22.09.2026
	Încasarea taxelor de la studenți/masteranzi	Revizia: 0/22.09.2026
		Nr. exemplar:
		Pagina: 2 / 6

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniu de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	4
7. Anexe.....	4
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	5

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: PO-01
		Editia: 4/22.09.2026
	Încasarea taxelor de la studenți/masteranzi	Revizia: 0/22.09.2026
		Nr. exemplar:
		Pagina: 3 / 6

1. SCOP

1.1. Prezenta procedură, cod PO-01, stabilește regulile și responsabilitățile privind încasarea taxelor de la studenți/masteranzi.

2. DOMENIUL DE APLICARE

2.1. Se aplică în cadrul Secretariatului.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ◆ Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu completările și modificările ulterioare
- ◆ Hotărârea nr. 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior
- ◆ RG-07 - Regulament privind activitatea profesională a studenților
- ◆ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

4.1. Terminologie

- ◆ Nu este cazul

4.2. Abrevieri

- ◆ Nu sunt.

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabil de proces – Contabil șef; Casier.

5.2. Resurse:

- ◆ personal instruit corespunzător;
- ◆ alocarea timpului necesar.

5.3. Reglementările din prezenta procedură se derulează după cum se prezintă în continuare.

5.4. Descrierea procesului

A. Plata în numerar – nu se aplică în cadrul Universității Internaționale Danubius.

În cadrul Universității Internaționale Danubius nu se încasează taxe în numerar. Achitarea taxelor de școlarizare și a altor taxe aferente procesului educațional (de exemplu, taxe de reînmatriculare, taxe pentru examene restante/reexaminări și alte taxe specifice) se realizează prin următoarele modalități de plată:

- prin virament bancar, în conturile Universității;
- prin plată online, utilizând platforma electronică dedicată a Universității ("EU PLĂTESC");
- prin plată cu cardul bancar, prin intermediul terminalului POS, la sediul Universității.

Această modalitate de plată s-a implementat în mod direct în contractele de studii cu studenții, începând cu anul 2021 și s-a realizat în baza aplicării legislației în vigoare la momentul pandemiei COVID. În prezent, acestea reprezintă singurele modalități acceptate pentru achitarea taxelor datorate către Universitate.

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: PO-01
		Editia: 4/22.09.2026
	Încasarea taxelor de la studenți/masteranzi	Revizia: 0/22.09.2026
		Nr. exemplar:
		Pagina: 4 / 6

B. Plata prin virament bancar

1. Studentul/masterandul efectuează plata taxelor de școlarizare sau a altor taxe prin virament bancar, în conturile oficiale ale Universității Internaționale Danubius, ori prin plata cu cardul la aparatul POS disponibil la sediul Universității.

Dacă optează pentru plata taxelor prin virament bancar, studentul/masterandul se prezintă la o bancă comercială și completează un ordin de plată pe adresa „Universității Internaționale Danubius”.

2. Pentru plățile efectuate, confirmarea se realizează pe baza evidențelor Departamentului Servicii Financiare și Conturi Studențești. Departamentul Financiar verifică încasarea sumelor și înregistrează plățile în aplicația informatică de evidență a studenților.

3. După înregistrarea plății în sistem, secretariatul atașează, după caz, documentul justificativ la dosarul studentului.

6. INREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

- ◆ Ordin de plată -
- ◆ Extras de cont -

6.2. Dosare și registre utilizate

- ◆ Dosarul studentului/masterandului/doctorandului -

7. ANEXE

- ◆ Nu este cazul

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-01
			Editia: 4/22.09.2026
	Încasarea taxelor de la studenți/masteranzi		Revizia: 0/22.09.2026
			Nr. exemplar:
			Pagina: 5 / 6

EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.
1	0	4	0								
2	0	5	0								
3	0										

Revizia/ Ediția, Data aplicării	Activitatea/proces ul evidențiat (Numărul ediției sau capitolul/ paginile revizuite)	Nume, prenume, data și semnătura			
		Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
R0/Ed1 12.03.2009	Elaborare Editia 1	B.Drașovean M. Frigioiu 10.03.2009	Andy Corneliu Pușcă 11.03.2009	Constantin Fălticeanu 11.03.2009	Benone Pușcă 12.03.2009
R0/Ed2 21.04.2016	Elaborare Ediția 2	Contabil Șef Departamentul Financiar- Contabil, Monica Isvoranu 18.04.2016	Director D.A.C., Gabriela Marchis 19.04.2016	Aviz Juridic, Vasilica Negruț 20.04.2016	Rector, Corneliu Andy Pușcă 21.04.2016
R0/Ed3 12.02.2025	Elaborare Ediția 3	Contabil Șef Departamentul Financiar- Contabil, Violeta Enache 07.02.2025	Aviz Juridic, Gina- Livioara Goga 07.02.2025	Director D.C.I.A.C., Carmen- Mihaela Crețu Rector, Steve O. Michael 10.02.2025	Aprobat în ședința Senatului din data de 12.02.2025

„UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS”	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: PO-01
		Editia: 4/22.09.2026
	Încasarea taxelor de la studenți/masteranzi	Revizia: 0/22.09.2026
		Nr. exemplar:
		Pagina: 6 / 6

R0/Ed4	Elaborare Ediția 4	Contabil Șef Departamentul Servicii Financiare și Conturi Studențesti, Violeta Enache	Aviz Juridic, Staicu Angelica	Director D.C.I.A.C., Carmen- Mihaela Crețu Rector, Steve O. Michael	Aprobat în ședința Senatului din data de
22.09.2026		08.09.2026	09.09.2026	09.09.2026	22.09.2026

Cod: PG-01-Ed5-R0-F1