Universitatea Internațională Danubius
Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU
tel.: +40-372-361-250
frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

Facultatea de Afaceri Globale și Leadership
Departamentul: Afaceri, Finanțe și Contabilitate
Studii universitare de MASTER
Programul: Management financiar public și privat
Forma de învățământ: IF

Raport anual privind starea calității predării, învățării și cercetării în cadrul programului de studii MFPP IF pentru anul universitar 2025–2026

Prezentul raport anual privind starea calității predării, învățării și cercetării în cadrul programului de studii universitare de master Management financiar public și privat, forma de învățământ cu frecvență, a fost întocmit în concordanță cu documentele instituționale de asigurare a calității, planurile de învățământ și situațiile statistice furnizate pentru anul universitar 2025–2026.

Analiza urmărește misiunea și obiectivele programului, competențele și organizarea activităților didactice, personalul didactic, dinamica masteranzilor, promovabilitatea, rezultatele la disertație, inserția profesională, precum și concluziile și recomandările de îmbunătățire.

Misiunea și obiectivele programului de studii

Programul de masterat profesional Management financiar public și privat urmărește aprofundarea pregătirii economico-financiare a absolvenților, dezvoltarea capacității de analiză, planificare, organizare și control a activităților financiare în organizații publice și private, precum și fundamentarea deciziilor manageriale pe baza informațiilor financiar-contabile. Componenta aplicativă și dezvoltarea competențelor de cercetare susțin adaptarea absolvenților la cerințele mediului profesional.

Obiectivele sale includ dezvoltarea cunoștințelor avansate în domeniul finanțelor publice și private, utilizarea metodelor cantitative și calitative de analiză, evaluarea proiectelor și a riscurilor, respectarea eticii și integrității profesionale și promovarea învățării pe tot parcursul vieții.

Competențele profesionale și transversale

În anul universitar 2025–2026, planul actualizat și cerințele asociate noilor standarde s-au aplicat masteranzilor din anul I. Masteranzii din anul II și-au continuat formarea potrivit planului aferent promoției lor. Analiza competențelor este, în consecință, realizată diferențiat, fără atribuirea retroactivă a noilor prevederi anului II.

Anul I – planul actualizat 2025–2026

În anul I, formarea de specialitate se realizează prin discipline precum Management strategic al administrației publice, Gestiune financiar-bancară, Management financiar strategic, Expertiză financiară și contabilă, Diagnosticul și evaluarea firmei și Investiții financiare. Disciplinele Etică și integritate academică și Sisteme financiar-contabile comparate susțin dimensiunea transversală, comparativă și etică a pregătirii. Rezultatele urmărite vizează analiza financiară, evaluarea deciziilor de investiții, utilizarea informațiilor financiar-contabile și responsabilitatea profesională.

Pentru anul I de studii, în anul universitar 2025–2026 au fost aplicate noile standarde și competențele profesionale și transversale ESCO. Descrierea detaliată a acestora este prezentată mai jos, Pentru anul II au rămas aplicabile competențele și planul promoției precedente.

Universitatea Internațională Danubius
Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU
tel.: +40-372-361-250
frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

Detalierea misiunii, obiectivelor și competențelor ESCO pentru anul I (2025–2026)

Misiunea programului urmărește formarea de specialiști și manageri economiști cu pregătire multidisciplinară avansată, integrând analiza financiară, gestiunea financiar-bancară, fiscalitatea, guvernanța, instrumentele informatice și evaluarea riscului în sectorul public și privat. Sunt accentuate cercetarea și inovarea, gândirea critică, etica și adaptabilitatea decizională.

Calificări/ocupații indicate în planul complet: COR 241205 – Inspector financiar-bancar; COR 241225 – Manager bancă; COR 241229 – Analist bancar/societate de leasing.

Competențe profesionale (ESCO) – anul I, 2025–2026

Pentru anul I sunt prezentate cele 24 de competențe profesionale ESCO din planul complet. Pentru anul II sunt păstrate competențele formulate potrivit planului anterior, prezentate în secțiunea dedicată.

CP1. Analizează performanța financiară a unei societăți – Pe baza conturilor, a registrelor, a situațiilor financiare și a informațiilor externe ale pieței, analizează performanța financiară a întreprinderii pentru a identifica acțiuni de îmbunătățire care ar putea determina creșterea profitului.

CP2. Analizează riscul financiar – Identifică și analizează riscurile care ar putea avea un impact financiar asupra unei organizații sau a unei persoane, cum ar fi riscul de credit și riscul de piață, și propune soluții pentru acoperirea acestor riscuri.

CP3. Analizează tendințe economice - Analizează evoluțiile comerțului național sau internațional, ale relațiilor de afaceri și ale sectorului bancar, precum și evoluțiile finanțelor publice și modul în care acești factori interacționează într-un context economic dat.

CP4. Analizează tendințele de pe piețele financiare – Monitorizează și preconizează tendințele unei piețe financiare pentru a evolua într-o anumită direcție de-a lungul timpului.

CP5. Analizează împrumuturi - Examinează și analizează împrumuturile acordate organizațiilor și persoanelor fizice prin diferite forme de credit, cum ar fi protecția descoperitului de cont, creditul pentru ambalare la export, împrumutul la termen, achiziționarea de efecte de comerț.

CP6. Aplică competențe de comunicare în domeniul tehnic – Explică detaliile tehnice clienților atehnici, acționarilor sau oricăror alte părți interesate, într-un mod clar și concis.

CP7. Aplică politica de risc de credit – Pune în aplicare politicile și procedurile societății în cadrul procesului de gestionare a riscului de credit. Menține în permanență riscul de credit al societății la un nivel gestionabil și ia măsuri pentru evitarea riscului de neplată a creditului.

CP8. Aplică principiile eticii și integrității științifice în activitățile de cercetare – Aplică principiile etice fundamentale și legislația în domeniul cercetării științifice, inclusiv în ceea ce privește aspectele legate de integritatea cercetării. Efectuează, revizuiește sau raportează cercetări, evitând comportamentele greșite, cum ar fi fabricarea, falsificarea și plagiatul.

CP9. Calculează bugetul pentru nevoi financiare – Respectă statutul și disponibilitatea fondurilor pentru buna funcționare a proiectelor sau a operațiunilor pentru a preconiza și a estima cantitatea de resurse financiare viitoare.

CP10. Desfășoară activități de audit financiar – Evaluează și monitorizează sănătatea financiară, operațiunile și mișcările financiare exprimate în situațiile financiare ale societății. Revizuiește evidențele financiare pentru a asigura funcția de supraveghere și capacitatea de guvernanță.

CP11. Dezvoltă un portofoliu de investiții – Creează un portofoliu de investiții pentru un client care include o poliță de asigurare sau mai multe polițe pentru a acoperi riscuri specifice, cum ar fi riscurile financiare, asistența, reasigurarea, riscurile industriale sau dezastrele naturale și tehnice.

CP12. Elaborează orientări în materie de subscriere – Creează orientări pentru evaluarea riscurilor și stabilește dacă asumarea răspunderii și efectuarea plăților reprezintă un risc pentru organizație. Dezvoltă metode de analiză îmbunătățite care să asigure examinarea tuturor aspectelor procesului de subscriere.

CP13. Evaluează viabilitatea financiară – Revizuiește și analizează informațiile financiare și cerințele proiectelor, cum ar fi evaluarea bugetului, cifra de afaceri preconizată și evaluarea riscurilor pentru a determina beneficiile și costurile proiectului. Evaluează dacă acordul sau proiectul își va recupera investiția și dacă profitul potențial merită riscul financiar.

CP14. Examinează ratingurile de credit – Investighează și caută informații cu privire la bonitatea societăților și a corporațiilor, care sunt furnizate de agenții de rating de credit pentru a determina probabilitatea de neplată de către debitor.

CP15. Monitorizează bursa - Observă și analizează bursa și tendințele acesteia în fiecare zi în vederea adunării de informații actualizate pentru a dezvolta strategii de investiții.

CP16. Obține informații financiare – Colectează informații privind valorile mobiliare, condițiile de piață, reglementările guvernamentale și situația financiară, obiectivele și nevoile clienților sau ale întreprinderilor.

CP17. Oferă consiliere juridică în materie de investiții – Oferă consultanță organizațiilor cu privire la procedurile juridice, redactarea contractelor și operațiunile de eficiență fiscală asociate investițiilor întreprinderilor și la repercusiunile juridice ale acestora.

CP18. Oferă consultanță financiară – Oferă consultanță și sfaturi și propune soluții legate de gestiunea financiară, cum ar fi achiziționarea de noi active, efectuarea de investiții și metode de eficientizare a taxelor.

CP19. Oferă sprijin pentru efectuarea unor calcule financiare – Oferă colegilor, clienților sau altor părți sprijin financiar pentru dosare sau calcule complexe.

CP20. Pregătește rapoarte de solvabilitate - Elaborează rapoarte care prezintă probabilitatea ca o organizație să poată rambursa datoriile și să facă acest lucru în timp util, îndeplinind toate cerințele juridice legate de acord.

CP21. Previzionează nivelurile viitoare de afaceri - Prezice cum vor evolua afacerile în viitor, posibilele cheltuieli și venituri pentru a proiecta situații pentru perioade viitoare

CP22. Revizuiește portofolii investiționale - Se întâlnește cu clienții pentru a revizui sau a actualiza un portofoliu de investiții și pentru a furniza consultanță financiară cu privire la investiții.

CP23. Se ocupă de operațiuni de fuziuni și achiziții – Se ocupă de negocierea acordurilor financiare și a efectelor juridice implicate în achiziționarea unei companii de către o altă companie sau în fuzionarea cu companii separate.

CP24. Sintetizează informațiile financiare - Colectează, revizuiește și adună informații financiare provenite din diferite surse sau de la diferite departamente pentru a crea un document cu conturi sau planuri financiare unificate.

Competențe transversale (ESCO) – anul I, 2025–2026

CT1. Dă dovadă de competență interculturală – Înțelege și respectă oamenii care sunt percepuți a avea afinități culturale diferite și le răspunde în mod eficient și respectuos.

CT2. Gândește analitic – Gândește folosind logica și raționamentul pentru a identifica punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor sau abordărilor problemelor.

CT3. Ia decizii – Alege din mai multe posibilități alternative.

CT4. Își asumă responsabilitatea – Acceptă responsabilitatea și răspunderea pentru propriile decizii și acțiuni profesionale sau pentru cele delegate altora.

CT5. Se adresează unui public – Vorbește într-un mod structurat, deliberat și față în față cu un grup de ascultători pentru a-i informa, influența sau distra.

Rezultatele învățării aferente anului I sunt formulate în termeni de cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie și sunt corelate cu disciplinele și competențele ESCO.

Planul aferent noilor standarde cuprinde 120 de credite ECTS (98 obligatorii și 22 opționale), 420 de ore de curs și 588 de ore aplicative (raport 1,40).

Anul II – competențele planului anterior

CP1. Cunoașterea aprofundată a ariei de specializare și a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice ale managementului financiar în instituții publice și private.

CP2. Planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității financiare în instituții publice și private.

CP3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic pentru rezolvarea unor probleme teoretice și practice noi, inclusiv în condiții de informare incompletă.

CP4. Utilizarea criteriilor și metodelor de evaluare pentru fundamentarea deciziilor financiare.

CP5. Elaborarea proiectelor profesionale și/sau de cercetare prin utilizarea metodelor cantitative și calitative.

Competențele transversale pentru anul II: executarea autonomă a sarcinilor profesionale complexe; asumarea unor roluri de coordonare și conducere a grupurilor profesionale; autocontrolul învățării, diagnoza nevoilor de formare și analiza reflexivă a activității proprii.

Statut profesional și continuarea studiilor

Absolvenții pot valorifica pregătirea dobândită în activități de analiză, consultanță și management financiar, control financiar-contabil, trezorerie, sectorul bancar și activități de evaluare. Sunt avute în vedere ocupații precum inspector financiar-bancar, manager de bancă, analist bancar, consultant bugetar, trezorier, expert în activități investiționale, evaluator și cenzor. Studiile pot fi continuate prin programe postuniversitare sau doctorale, în condițiile de admitere aplicabile.

Organizarea predării, învățării și evaluării

Activitățile se desfășoară în cadrul unui masterat profesional cu durata de doi ani, patru semestre și 120 de credite transferabile. Planurile de învățământ și fișele disciplinelor reprezintă documentele principale pentru organizarea predării și evaluării. Disciplinele sunt organizate într-o succesiune

menită să asigure aprofundarea graduală a cunoștințelor și dezvoltarea competențelor necesare activităților financiar-manageriale.

Activitatea de predare, seminarizare și învățare este sprijinită de resursele disponibile pe platforma Danubius Online, de bibliotecă și de fondul documentar al Universității. Evaluarea respectă regulamentele instituționale și modalitățile detaliate în fișele disciplinelor; pot fi valorificate activitățile de seminar, proiectele, temele și evaluările finale. Pentru anul 2025–2026 se păstrează desfășurarea activităților în sistem mixt, potrivit practicii instituționale comunicate pentru programele analizate,

Sinteza planului de învățământ și indicatorii de organizare

Planul aprobat în ședința Senatului din 24.09.2025 indică, pentru structura prezentată, indicatorii sintetizați mai jos. Centralizatorul este redat cu valorile consemnate în plan;.

Indicatori	Număr ore / credite din plan	Recomandări ARACIS consemnate în plan
Numărul orelor de curs	392	42,86%
Numărul orelor aplicative	476	57,14%
Total ore din planul de învățământ	868	672–1120 ore
Raportul ore aplicative / ore de curs	1,21	1–1,5
Număr total credite obligatorii	120	120
Durata practicii de specialitate	84 ore	84–90 ore
Credite pentru practică	3	3
Credite pentru disertație	10	10

În anul I, planul cuprinde 8 discipline obligatorii și două pachete opționale, din care studentul alege câte o disciplină, însumând 420 de ore la disciplinele obligatorii și opționale și 60 de credite. În anul II, planul cuprinde 8 discipline obligatorii (inclusiv practica de specialitate și stagiul de elaborare a disertației) și două pachete opționale, însumând 448 de ore și 60 de credite.

Disciplinele sunt prevăzute într-o succesiune logică, corelată cu competențele profesionale și transversale urmărite. Componenta aplicativă, practica de specialitate și stagiul de elaborare a lucrării de disertație contribuie la integrarea cunoștințelor în rezolvarea problemelor specifice managementului financiar public și privat.

Personalul didactic și asigurarea calității activităților

Activitățile didactice se realizează de către personalul care îndeplinește cerințele legale de ocupare a posturilor și de calificare pentru disciplinele predate, precum și, după caz, de cadre didactice colaboratoare. În ceea ce privește fișele disciplinelor, acestea au un conținut adecvat și relevant ce conferă competențe aferente domeniului.

Cadrele didactice care asigură activitățile de predare/seminarizare în cadrul programului de studiu au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.

Au fost analizate Chestionarele privind evaluarea activității didactice de către studenți pentru programul MFPP; nu au fost constatate situații deosebite

Evoluția numărului de masteranzi

An de studiu	2022–2023	2023–2024	2024–2025	2025–2026
Anul I	39	39	33	31
Anul II	37	36	33	31
Total – dinamica înscrierilor	76	75	76	62

Efectivul a scăzut de la 76 în 2024–2025 la 62 în 2025–2026, respectiv cu 14 persoane (18,42%). În anul raportat au fost înscriși 31 de masteranzi în anul I și 31 în anul II.

Promovabilitatea masteranzilor

An universitar	Anul I – promovați / înscriși	Anul II – promovați / înscriși	Total promovați / înscriși	Promovabilitate totală
2022–2023	35 / 39	33 / 37	68 / 76	89,48%
2023–2024	32 / 39	33 / 36	65 / 75	86,66%
2024–2025	30 / 33	32 / 33	62 / 66	93,93%
2025–2026	28 / 31	28 / 31	56 / 62	90,32%

În anul universitar 2025–2026, 56 din cei 62 de masteranzi au promovat, rezultând o rată de 90,32%; atât în anul I, cât și în anul II, procentul consemnat este 90,32%. Față de rata de 93,93% înregistrată în 2024–2025 în situația de promovabilitate, se constată o reducere de aproximativ 3,61 puncte procentuale, nivelul menținându-se totuși ridicat.

Rezultatele la examenul de disertație

Promoția	Înscriși ultimul an	Absolvenți	Au susținut	Promovați	% promovați din absolvenți	% din cei prezenți
2022	40	30	21	21	70,00	100
2023	37	33	32	32	96,96	100
2024	36	33	28	28	84,84	100
2025	33	32	30	30	93,75	100

2026	31	28	25	25	89,28	100

Pentru promoția 2026, 28 de masteranzi au absolvit, dintre care 25 au susținut examenul de disertație și toți cei prezenți au promovat. Ponderea promovaților în numărul absolvenților este 25/28 × 100 = 89,29%;.

Inserția profesională a absolvenților

Promoția	Licențiați cu disertație	Angajați consemnați	Procent consemnat
2022	21	21	100%
2023	32	32	100%
2024	28	28	100%*
2025	30	17	56,66%**
2026	25	23	92,00%**

Situația angajabilității arată rezultate favorabile pentru promoțiile 2022–2024. Pentru promoțiile 2025 și 2026, procentele au caracter provizoriu, deoarece perioada de monitorizare de un an de la absolvire nu era încă împlinită la data întocmirii situației.

Cercetarea științifică și dezvoltarea profesională

Programul sprijină formarea deprinderilor de cercetare aplicată prin elaborarea proiectelor de specialitate, folosirea tehnicilor de analiză economică și financiară, activitățile disciplinei Cercetare științifică și pregătirea lucrării de disertație. Se recomandă continuarea implicării masteranzilor în conferințe, manifestări științifice și proiecte cu relevanță pentru finanțele publice și private..

Concluzii și recomandări

- Se respectă și se aplică politicile, strategiile și procedurile privind asigurarea calității predării, învățării și cercetării formulate în Regulamentul de funcționare a comitetului de calitate la nivelul programelor de studii;
- Se respectă procedurile privind evaluarea studenților, privind desfășurarea admiterii, examenelor semestriale și finalizare a studiilor universitare de masterat;
- Se respectă standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior – ARACIS;
- Implicarea cadrelor didactice prin strategii centrate pe studenți prin activități de seminar practice, diferențiate în funcție de disciplină și prin aplicarea metodelor aplicativ – participative;
- Îmbunătățirea bazei de date ce asigură armonizarea curriculum-ului programului cu celelalte programe din țară și din străinătate;
- Încurajarea masteranzilor să participe la conferințe din domeniul economic pentru dezvoltarea profesională continua.

- Completarea fișelor disciplinelor cu bibliografie actualizată și existentă în biblioteca Universității.

Comitetul de calitate al programului MFPP IF:

Lector univ. dr. Carmen STOICA

Data întocmirii raportului 28.10.2026