

**UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS**  
**Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă (DIDFR)**

# **GHID PENTRU REALIZAREA SUPTURILOR DE CURS PENTRU STUDIU INDIVIDUAL**

***(ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ / CU FRECVENȚĂ  
REDUSĂ)***

---

*Conținut, structură, tehnoredactare și interactivitate — în conformitate cu standardele  
ARACIS de calitate pentru programele de studii ID/IFR*

---

**Director DIDFR,**  
*Prof.univ.dr.habil. Alina Cristina Nuță*

## CUPRINS

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. DESPRE ACEST GHID .....                                                                            | 4  |
| 2. SECȚIUNEA INTRODUCȚIVĂ OBLIGATORIE A SUPORTULUI DE CURS .....                                      | 4  |
| a) Obiectivele disciplinei, în termeni de rezultate ale învățării.....                                | 4  |
| b) Conținutul și structura cursului pe unități/module de învățare și instrumentele suport .....       | 5  |
| c) Resursele suplimentare .....                                                                       | 6  |
| d) Metodele și instrumentele de evaluare .....                                                        | 6  |
| e) Numărul și formatul lucrărilor de verificare/evaluărilor pe parcurs .....                          | 6  |
| f) Facilitățile pentru persoanele cu dizabilități .....                                               | 7  |
| g) Descrierea modului de utilizare a instrumentelor informatice de suport specifice disciplinei ..... | 7  |
| h) Alte instrumente specifice ID/IFR dezvoltate/implementate de universitate .....                    | 7  |
| 3. PRINCIPII PEDAGOGICE PENTRU PROIECTAREA CONȚINUTULUI ID/IFR.....                                   | 7  |
| 3.1. Matricea de corelație obiective – activități – mediu – evaluare .....                            | 8  |
| 3.2. Structurarea pe module scurte, urmate de sarcini active.....                                     | 8  |
| 3.3. Piramida învățării — monitorizare structurată și etapizată .....                                 | 8  |
| 3.4. Alte principii obligatorii de proiectare.....                                                    | 9  |
| 4. STRUCTURA STANDARD A UNEI UNITĂȚI DE ÎNVĂȚARE .....                                                | 9  |
| 4.1. Machetă comentată a componentelor obligatorii.....                                               | 10 |
| 5. REGULI DE TEHNOREDACTARE.....                                                                      | 11 |
| 5.1. Numerotarea și plasarea tabelelor și figurilor .....                                             | 11 |
| 5.2. Citate .....                                                                                     | 11 |
| 6. TIPURI DE ITEMI PENTRU (AUTO)EVALUARE ȘI CREȘTEREA INTERACTIVITĂȚII .....                          | 12 |
| 6.1. Itemi obiectivi și semiobiectivi.....                                                            | 12 |
| 6.2. Itemi subiectivi și aplicativi .....                                                             | 12 |
| 6.3. Itemi interactivi digitali în Sakai și BigBlueButton (BBB) .....                                 | 12 |
| 7. PALETA DE CULORI ȘI SISTEMUL DE PICTOGRAME.....                                                    | 13 |
| 8. ACCESIBILITATE ȘI INCLUZIUNE .....                                                                 | 14 |
| 9. INSTRUMENTE INFORMATICE ȘI PLATFORME SUPORT ID/IFR: SAKAI ȘI BigBlueButton.....                    | 15 |
| 9.1. Platforma Sakai.....                                                                             | 15 |
| 9.2. BigBlueButton (BBB), integrat în Sakai.....                                                      | 16 |
| 10. LINKURI VIDEO, CODURI QR ȘI VIDEO INTERACTIV — RECOMANDĂRI PRACTICE .....                         | 17 |
| 10.1. Cum incluzi linkuri către resurse video .....                                                   | 17 |
| 10.2. Coduri QR — recomandări practice pentru suportul tipărit/PDF.....                               | 17 |

|                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| 10.3. Video interactiv cu întrebări pe parcurs (checkpoint video) .....         | 18 |
| ANEXA 1. TEMPLATE GENERAL AL UNUI SUPORT DE CURS PENTRU STUDIU INDIVIDUAL ..... | 19 |
| PAGINA DE GARDĂ (model machetă).....                                            | 20 |
| CUPRINS (model machetă).....                                                    | 21 |
| INTRODUCERE (model machetă).....                                                | 22 |
| UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 1. ....                                                    | 24 |
| 1.1. .... (titlul subcapitolului) .....                                         | 24 |
| 1.2. .... (titlul subcapitolului) .....                                         | 25 |
| 1.3. .... (titlul subcapitolului) .....                                         | 25 |
| RĂSPUNSURI LA ÎNTREBĂRILE DIN TESTELE DE AUTOEVALUARE (model machetă) .....     | 25 |
| BIBLIOGRAFIA FINALĂ A CURSULUI (model machetă).....                             | 26 |
| ANEXA 2. CHECKLIST DE CONFORMITATE .....                                        | 27 |
| Secțiunea introductivă.....                                                     | 27 |
| Structură și conținut.....                                                      | 27 |
| Tehnoredactare și identitate vizuală .....                                      | 27 |
| Accesibilitate și interactivitate .....                                         | 27 |

## 1. DESPRE ACEST GHID

Acest ghid stabilește regulile de conținut, organizare, tehnoredactare și interactivitate pentru suporturile de curs destinate autoinstruirii studenților înscriși la forme de învățământ la distanță (ID) și cu frecvență redusă (IFR). Respectarea lui asigură atât coerența vizuală și pedagogică a materialelor produse de titulari diferiți, cât și conformitatea cu standardele de calitate ARACIS pentru programele ID/IFR.

Fața de versiunea anterioară a ghidului, prezenta variantă:

- introduce, ca element obligatoriu, secțiunea introductivă structurată pe cele 8 componente cerute de ARACIS (obiective, conținut, resurse, evaluare, lucrări de verificare, accesibilitate, instrumente informatice, alte instrumente ID/IFR);
- definește o paletă de culori și un sistem unitar de pictograme, aplicabile identic în toate suporturile;
- detaliază o gamă largă de tipuri de itemi de (auto)evaluare, inclusiv itemi interactivi digitali;
- recomandă module de predare de maximum 20 de minute, urmate obligatoriu de sarcini de învățare active;
- adaugă o secțiune dedicată accesibilității pentru studenții cu dizabilități și uneia dedicate instrumentelor informatice de suport.

## 2. SECȚIUNEA INTRODUCTIVĂ OBLIGATORIE A SUPORTULUI DE CURS

Fiecare suport de curs pentru autoinstruire trebuie să deschidă cu o secțiune introductivă care cuprinde, în această ordine, următoarele opt componente. Această secțiune precede prima unitate de învățare și se redactează înainte de a începe elaborarea conținutului propriu-zis, deoarece obiectivele stabilite aici condiționează întreaga proiectare didactică ulterioară.

### a) Obiectivele disciplinei, în termeni de rezultate ale învățării

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A</b> | <p><b>Ce trebuie să conțină</b></p> <p>Se formulează ca rezultate ale învățării (learning outcomes): cunoștințe, abilități și competențe pe care studentul le va dobândi, identice cu cele din fișa disciplinei și din programa analitică.</p> <p>Se folosesc verbe de acțiune, măsurabile și observabile (să identifice, să analizeze, să elaboreze, să compare, să proiecteze), nu verbe descriptive precum „să înțeleagă” sau „să cunoască”.</p> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Rezultatele învățării trebuie descrise în mod adecvat, astfel încât să sprijine deopotrivă înțelegerea așteptărilor studentului și ale cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinei din planul de învățământ. Ele reprezintă referința comună pe baza căreia se proiectează atât activitățile de învățare, cât și instrumentele de evaluare, asigurând că ambele părți — student și titular/tutore — au aceeași reprezentare asupra a ceea ce înseamnă parcurgerea cu succes a disciplinei.

**Exemplu:**

- să analizeze critic minimum trei modele explicative din domeniul disciplinei;
- să elaboreze un plan de acțiune pe baza unui studiu de caz dat;
- să evalueze corectitudinea unei soluții propuse, pe baza unor criterii explicite.

## b) Conținutul și structura cursului pe unități/module de învățare și instrumentele suport

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>B</b> | <p><b>Ce trebuie să conțină</b></p> <p>Un tabel sinoptic cu toate unitățile de învățare, competențele specifice vizate de fiecare, timpul estimat de studiu individual și instrumentele suport asociate (platformă e-learning, forum, videoclipuri, teste online etc.).</p> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Numărul unităților de învățare nu este fixat la o valoare standard (de exemplu, patru). El se stabilește pornind de la fișa disciplinei și de la volumul de ore alocat prin planul de învățământ, putând să difere de la o disciplină la alta — un curs semestrial poate cuprinde, în mod firesc, șase, opt sau mai multe unități de învățare. Tabelul de mai jos ilustrează, cu titlu de exemplu, un curs cu șase unități.

| Nr. | Unitatea de învățare | Competențe/Rezultate specifice vizate             | Timp estimat | Instrumente suport                              |
|-----|----------------------|---------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------|
| 1   | Titlul unității 1    | Competențele/Rezultatele 1–2 din fișa disciplinei | 3–4 ore      | Suport PDF, videoclip introductiv (Sakai)       |
| 2   | Titlul unității 2    | Competențele/Rezultatele 3–4                      | 3–4 ore      | Suport PDF, test online (Sakai), forum          |
| 3   | Titlul unității 3    | Competențele/Rezultatele 5–6                      | 3–4 ore      | Suport PDF, studiu de caz, sesiune BBB          |
| 4   | Titlul unității 4    | Competențele/Rezultatele 7–8                      | 3–4 ore      | Suport PDF, test online, tutorial               |
| 5   | Titlul unității 5    | Competențele/Rezultatele 9–10                     | 3–4 ore      | Suport PDF, simulare interactivă, forum         |
| 6   | Titlul unității 6    | Competențele/Rezultatele 11–12                    | 3–4 ore      | Suport PDF, test online, sesiune BBB de sinteză |

### c) Resursele suplimentare

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>C</b> | <p><b>Ce trebuie să conțină</b></p> <p>Bibliografie extinsă (dincolo de bibliografia minimală de la finalul fiecărei unități), linkuri către articole, prelegeri video, seturi de date, biblioteci digitale sau platforme MOOC relevante pentru disciplină.</p> <p>Se recomandă precizarea, pentru fiecare resursă, a modului de acces (liber/prin cont instituțional) și a relevanței pentru o anumită unitate de învățare.</p> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### d) Metodele și instrumentele de evaluare

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>D</b> | <p><b>Ce trebuie să conțină</b></p> <p>Se precizează explicit ponderea evaluării formative (teste de autoevaluare, sarcini de lucru, participare la forum) și a evaluării sumative (examen final, lucrări de verificare), precum și criteriile de notare.</p> <p>Se recomandă corelarea explicită a fiecărei metode de evaluare cu obiectivele/competențele pe care le verifică (a se vedea matricea de corelație din secțiunea 3.1).</p> <p>Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează, pe de o parte, prin evaluări pe parcurs (lucrările de verificare, testele notate, sarcinile de lucru) și, pe de altă parte, prin examenul de finalizare a disciplinei; la nivelul programului de studii, rezultatele învățării sunt verificate suplimentar prin examenele de finalizare a studiilor (examen de licență/disertație, după caz).</p> |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### e) Numărul și formatul lucrărilor de verificare/evaluărilor pe parcurs

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>E</b> | <p><b>Ce trebuie să conțină</b></p> <p>Numărul minim de lucrări de verificare pe parcursul semestrului (recomandat: minimum două, distribuite proporțional pe parcursul unităților de învățare ale disciplinei, indiferent de numărul total al acestora), formatul lor (test grilă, eseu structurat, studiu de caz, proiect, portofoliu), unitățile de învățare la care sunt asociate, termenele de predare și modalitatea de transmitere a feedbackului.</p> <p>Se recomandă încărcarea și corectarea lucrărilor de verificare prin instrumentele Assignments și Gradebook din Sakai, care permit transmiterea unui feedback scris individual, direct în platformă, vizibil studentului împreună cu nota.</p> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Lucrare                             | Unitate asociată | Format                             | Termen predare (Orientativ) | Feedback                                                      |
|-------------------------------------|------------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Lucrare de verificare online 1/Test | Unitatea 2/3     | Test grilă + item cu răspuns scurt | Săptămâna 5/7               | Scris, prin Sakai (Assignments/Gradebook), în maximum 20 zile |
| Lucrare de verificare online 2/Test | Unitatea 4/6     | Studiu de caz aplicat              | Săptămâna 10/13             | Scris, prin Sakai (Assignments/Gradebook), în maximum 20 zile |

## f) Facilitățile pentru persoanele cu dizabilități

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| F | <p><b>Ce trebuie să conțină</b></p> <p>Se descriu explicit măsurile de adaptare disponibile: format alternativ al suportului (text simplu, compatibil cu softuri de tip text-to-speech), posibilitatea acordării de timp suplimentar la evaluări, subtitrarea/transcrierea materialelor video și audio, contrast vizual adecvat, precum și datele de contact ale persoanei/structurii responsabile cu sprijinul pentru studenții cu dizabilități din universitate.</p> <p>Sesiunile sincrone susținute prin BigBlueButton (BBB) se înregistrează automat și rămân disponibile în Sakai, oferind studenților cu dizabilități sau cu program limitat posibilitatea de a le viziona ulterior, în ritm propriu.</p> |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## g) Descrierea modului de utilizare a instrumentelor informatice de suport specifice disciplinei

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| G | <p><b>Ce trebuie să conțină</b></p> <p>Dacă disciplina presupune utilizarea unor aplicații, platforme sau instrumente informatice specifice, se explică pas cu pas modul de accesare și utilizare, însoțit, acolo unde este posibil, de capturi de ecran sau de un tutorial video scurt.</p> <p>Exemplu instituțional: platforma de e-learning Sakai — secțiunile Resources (suportul de curs, materiale suplimentare), Assignments (transmiterea lucrărilor de verificare), Tests &amp; Quizzes (teste de autoevaluare cu feedback automat), Forums (discuții asincrone) și Gradebook (notele și observațiile individuale) — precum și sistemul de videoconferință BigBlueButton (BBB), integrat direct în Sakai, folosit pentru sesiunile sincrone, tutoriat și consultații.</p> |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## h) Alte instrumente specifice ID/IFR dezvoltate/implementate de universitate

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| H | <p><b>Ce trebuie să conțină</b></p> <p>Se menționează orice alt instrument instituțional dedicat studiului la distanță: platforma de e-learning Sakai, sistemul de videoconferință BigBlueButton (BBB) integrat în Sakai, sistemul de tichete pentru suport tehnic, calendarul academic online, sistemul de programare a consultațiilor/tutoriatelor.</p> |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 3. PRINCIPII PEDAGOGICE PENTRU PROIECTAREA CONȚINUTULUI ID/IFR

Proiectarea unui suport de curs ID/IFR pornește de la o corelație strânsă între patru elemente: obiectivele/rezultatele disciplinei, activitățile de învățare propuse, mediul prin care este transmis conținutul și metodele de evaluare formativă/sumativă. Această corelație trebuie menținută indiferent de mediul concret folosit (document tipărit, platformă informatică, site/pagină web, resursă multimedia).

### 3.1. Matricea de corelație obiective – activități – mediu – evaluare

| Obiectiv/competență/rezultat | Activitate de învățare                   | Mediu de transmitere                          | Metodă de evaluare formativă                    |
|------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Competența/Rezultat 1        | Studiu individual + exemplu comentat     | Suport PDF / Sakai (Resources)                | Test de autoevaluare (grilă)                    |
| Competența/Rezultat 2        | Studiu de caz + sarcină de lucru         | Suport PDF + forum de discuții (Sakai Forums) | Feedback pe sarcina de lucru (Gradebook)        |
| Competența/Rezultat 3        | Exercițiu aplicat + simulare interactivă | Sakai Tests & Quizzes (quiz interactiv)       | Autoevaluare automată + observații tutore       |
| Competența/Rezultat 4        | Sesiune sincronă + dezbateri de grup     | BigBlueButton (BBB), integrat în Sakai        | Sondaj live (poll) + feedback tutore în sesiune |

### 3.2. Structurarea pe module scurte, urmate de sarcini active



#### Regulă obligatorie

În cazul predării prin cursuri online sincrone sau asincrone, conținutul se organizează în module de predare de maximum 20 de minute, urmate întotdeauna de un studiu de caz și/sau o sarcină de învățare care angrenează activ studentul (aplicație, întrebare de reflecție, mini-test).

Alternanța **predare scurtă – sarcină activă – feedback** este cea care motivează studentul să participe la activități de învățare individuale sau colaborative, nu simpla parcurgere pasivă a textului.

**Recomandare pentru sesiunile sincrone:** acestea se susțin prin sistemul de videoconferință BigBlueButton (BBB), integrat direct în Sakai. Sesiunea se poate înregistra și rămâne disponibilă în Sakai pentru studenții care nu pot participa live — element esențial pentru frecvența redusă. Funcțiile BBB de tip camere de lucru în grup (breakout rooms), tablă albă comună (whiteboard) și sondaj rapid (poll) susțin direct interactivitatea și interacțiunea student–student cerute la punctul 3.4.

### 3.3. Piramida învățării — monitorizare structurată și etapizată

Fiecare unitate de învățare urmărește, în ordine, elementele piramidei învățării, pentru a asigura o asimilare progresivă a conținutului:

- citire — parcurgerea textului de bază;
- vizualizare — figuri, scheme, infografice, videoclipuri;
- ascultare — podcast-uri sau înregistrări audio ale prelegerii, unde este cazul;
- demonstrare/exemplificare — exemple rezolvate, comentate pas cu pas;
- sistematizare — rezumate, scheme recapitulative;
- autoevaluare — teste și exerciții cu feedback imediat;
- dezbateri — forum de discuții, întrebări deschise pentru colegi/tutore;

- punere în practică — sarcină de lucru aplicată;
- expunere personală — eseu, prezentare sau portofoliu propriu.

### 3.4. Alte principii obligatorii de proiectare

- facilitarea studiului individual și dezvoltarea deprinderilor și tehnicilor de învățare;
- asigurarea unui nivel ridicat de interactivitate și de feedback, imediat acolo unde este posibil (testare automată);
- generarea interacțiunilor student–cadru didactic și student–student (forum, sesiuni sincrone, lucru în grup);
- promovarea învățării active, prin sarcini care solicită aplicarea, nu doar reproducerea informației;
- utilizarea unei game largi de procedee care facilitează și consolidează învățarea: exemple ilustrative, rezumate, concluzii, hărți conceptuale;
- integrarea instrumentelor informatice de învățare asistată și de (auto)evaluare automatizată, acolo unde specificul disciplinei o permite;
- combinarea, în proiectarea materialelor, a unei game largi de componente: text, elemente grafice, multimedia, aplicații interactive.

## 4. STRUCTURA STANDARD A UNEI UNITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

Fiecare unitate de învățare (capitol/modul) respectă aceeași structură, pentru a permite studentului să anticipeze organizarea materialului și să-și planifice studiul individual.

| Nr. | Componentă                                                           | Element vizual asociat                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1   | Titlul unității de învățare și subtitlul (dacă titlul este lung)     | Times New Roman 14 Bold / 12 Bold                  |
| 2   | Cuprinsul subcapitolelor unității                                    | Listă cu numerotare 1.1, 1.2, 1.3...               |
| 3   | Obiectivele specifice ale unității/Rezultatele                       | Casetă albastră cu pictograma steag (obiectiv)     |
| 4   | Timpul mediu estimat pentru studiu individual                        | Text evidențiat, sub obiective                     |
| 5   | Conținutul propriu-zis, pe subcapitole (module de max. 20 min.)      | Text curent + casete Exemplu/Atenție               |
| 6   | Sarcini de lucru (minimum una la fiecare două pagini)                | Casetă portocalie cu pictograma listă de verificat |
| 7   | Rezumatul unității                                                   | Casetă verde cu pictograma listă recapitulativă    |
| 8   | Teste de autoevaluare                                                | Casetă mov cu pictograma semn de întrebare         |
| 9   | Lucrare de verificare (doar la unitățile stabilite în secțiunea 2.e) | Casetă teal cu pictograma insignă/bifă             |
| 10  | Bibliografia minimală a unității                                     | Casetă gri cu pictograma carte                     |

## 4.1. Machetă comentată a componentelor obligatorii



### Obiective specifice unității de învățare

La sfârșitul unității, vei avea capacitatea: (verbe măsurabile — să identifici, să analizezi, să compari, să elaborezi).



### Exemplu

Exemplele se redactează italic, pe întreaga lățime a paginii, și sunt însoțite de pictograma asociată. Se folosesc pentru a ilustra un concept abstract printr-un caz concret, familiar studentului.



### Atenție / important

Se marchează astfel orice informație critică, frecvent greșit înțeleasă de studenți, sau orice atenționare privind o eroare tipică de aplicare a conceptului.



### Sarcina de lucru

Apare obligatoriu la fiecare două pagini. Poate conține exerciții, probleme de rezolvat, teste scurte sau un eseu, rezolvabile în minimum 3 rânduri și maximum o pagină.

Pentru sarcinile transmise prin platformă, se recomandă postarea lor ca Assignment în Sakai, cu posibilitatea activării unui quiz predefinit (Sakai Tests & Quizzes) cu feedback automat, urmat de un spațiu de răspuns liber pentru sarcinile care necesită formulare proprie.



### Rezumat

Sinteza ideilor, noțiunilor și conceptelor abordate în unitatea de învățare, redactată concis, sub formă de listă sau paragraf scurt.



### Teste de autoevaluare

Set de itemi variați (a se vedea secțiunea 6), cu grilă de răspunsuri corecte la finalul ultimei unități de învățare a cursului sau, pentru variantele administrate prin Sakai Tests & Quizzes, cu feedback automat imediat.



### Lucrare de verificare

Instrument de evaluare formativă notat de titular/tutore prin Sakai (Assignments/Gradebook), cu observații individuale și cu strategia corectă de învățare recomandată pentru unitățile următoare.



### Bibliografie minimală

Listă de 3–5 titluri, cu paginile exacte indicate (nu volumul întreg), generată automat în stil APA (Microsoft Word: References → Bibliography).

## 5. REGULI DE TEHNOREDACTARE

Întregul text se redactează cu font Times New Roman, la un rând, cu spațiere de paragraf Before: 0 pt, After: 6 pt, cu excepția elementelor din tabelul de mai jos.

| Element                                       | Font și dimensiune    | Stil                            |
|-----------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| Titlul unității de învățare                   | Times New Roman 14    | Bold, majuscule                 |
| Subtitlul unității (titluri lungi)            | Times New Roman 12    | Bold                            |
| Titlul subcapitolului (1.1, 1.2...)           | Times New Roman 12–14 | Bold                            |
| Titlul subsubcapitolului                      | Times New Roman 12    | Bold                            |
| Text curent                                   | Times New Roman 12    | Normal                          |
| Exemple                                       | Times New Roman 12    | Italic                          |
| Titluri casete (Obiective, Rezumat, Teste...) | Times New Roman 14    | Bold                            |
| Citate                                        | Times New Roman 12    | Italic, sursă indicată stil APA |
| Elemente de identificare tabele/figuri        | Times New Roman 11    | Bold                            |

### 5.1. Numerotarea și plasarea tabelelor și figurilor

- Tabelele și figurile se numerotează separat, cu două cifre: prima corespunde capitolului, a doua numărului de ordine în cadrul capitolului (ex.: Tabel 1.1, Figura 1.1).
- Elementul de identificare al tabelului se plasează deasupra acestuia, aliniat la marginea din dreapta.
- Elementul de identificare al figurii se plasează sub aceasta, centrat.
- Dacă tabelul sau figura sunt preluate dintr-o altă sursă, sursa se indică imediat sub elementul de identificare, centrat, italic, Times New Roman 11.
- Elementele de identificare ale tuturor tabelelor și figurilor se centralizează în Lista Figurilor și Lista Tabelelor, plasate la finalul introducerii, înaintea primei unități de învățare.

### 5.2. Citate

Citatele se redactează italic și pot acoperi întreaga lățime a paginii. Sursa se indică în stil APA (Microsoft Word: References → Insert Citation → Add New Source).

## 6. TIPURI DE ITEMI PENTRU (AUTO)EVALUARE ȘI CREȘTEREA INTERACTIVITĂȚII

Fiecare unitate de învățare trebuie să folosească cel puțin trei tipuri diferite de itemi, pentru a evita monotonia și a acoperi niveluri diferite ale gândirii (de la reproducere la analiză și evaluare critică). Recomandăm alternarea itemilor de mai jos, atât în testele de autoevaluare tipărite, cât și — preferabil — în variante interactive, cu feedback automat, în platforma Sakai.

### 6.1. Itemi obiectivi și semiobiectivi

| Tip de item                            | Descriere                                               | Exemplu / recomandare de utilizare                                |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Alegere duală (adevărat/fals)          | Studentul decide dacă un enunț este corect sau incorect | Potrivit pentru verificarea rapidă a unor noțiuni fundamentale    |
| Alegere multiplă (un răspuns corect)   | O întrebare cu 4–5 variante, un singur răspuns corect   | Cel mai frecvent tip; obligatoriu în orice test de autoevaluare   |
| Alegere multiplă (răspunsuri multiple) | Mai multe variante corecte dintr-o listă                | Pentru concepte cu mai multe caracteristici corecte simultan      |
| Asociere / potrivire (matching)        | Elemente din două coloane se asociază corect            | Potrivit pentru terminologie, definiții, cronologii               |
| Completare de spații libere            | Studentul completează un cuvânt/o expresie lipsă        | Potrivit pentru formule, definiții exacte, pași dintr-o procedură |
| Ordonare secvențială                   | Studentul ordonează corect etapele unui proces          | Potrivit pentru proceduri, algoritmi, etape istorice              |

### 6.2. Itemi subiectivi și aplicativi

| Tip de item                    | Descriere                                                    | Exemplu / recomandare de utilizare                       |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Răspuns scurt                  | Formulare liberă, de câteva rânduri                          | Verifică înțelegerea, nu doar memorarea                  |
| Eseu structurat                | Text argumentativ, cu criterii explicite de notare (rubrică) | Potrivit pentru competențe de analiză și sinteză         |
| Studiu de caz / problematizare | Analiza unei situații concrete și propunerea unei soluții    | Recomandat ca sarcină de lucru sau lucrare de verificare |
| Proiect / portofoliu           | Produs elaborat pe parcursul mai multor unități              | Potrivit pentru evaluarea sumativă finală                |

### 6.3. Itemi interactivi digitali în Sakai și BigBlueButton (BBB)



#### De ce se recomandă

Itemii interactivi digitali oferă studentului feedback imediat, cresc gradul de interactivitate cerut de standardele ID/IFR și permit reluarea testării fără implicarea directă a tutorelui. Universitatea pune la dispoziție, în acest scop, platforma Sakai și sistemul de videoconferință BigBlueButton (BBB), integrat direct în Sakai.

- quiz interactiv cu feedback automat, creat cu instrumentul Sakai Tests & Quizzes — acoperă direct itemii obiectivi din secțiunea 6.1 (alegere duală, alegere multiplă, asociere, completare de spații libere, ordonare);
- teme și eseuri structurate transmise prin Sakai Assignments, corectate și comentate direct în Gradebook — pentru itemii subiectivi din secțiunea 6.2;
- drag & drop, hotspot pe imagine sau simulare interactivă (de exemplu H5P), acesta poate fi integrat direct ca resursă în Sakai;
- forum de discuții moderat (Sakai Forums) — pentru itemii de tip dezbatere, care generează interacțiune student–student, evaluabilă pe baza participării;
- sesiune sincronă în BigBlueButton (BBB), integrat în Sakai — cu sondaj rapid (poll) la finalul unui modul de 20 de minute, camere de lucru în grup (breakout rooms) pentru sarcini colaborative și tablă albă comună (whiteboard) pentru exerciții aplicate, rezolvate în timp real împreună cu tutorele;
- înregistrarea automată a sesiunilor BBB, păstrată în Sakai — permite revizionarea integrală a sesiunii de către studenții care nu au putut participa live, precum și reluarea explicațiilor punctuale înainte de o lucrare de verificare.

**Notă:** varianta interactivă digitală nu înlocuiește testul de autoevaluare tipărit din structura unității, ci îl completează; suportul tipărit/PDF trebuie să rămână autonom și utilizabil integral și fără acces la platformă.

## 7. PALETA DE CULORI ȘI SISTEMUL DE PICTOGRAME

Pentru a facilita orientarea rapidă a studentului în text, fiecare tip de casetă folosește o culoare și o pictogramă proprii, alese pentru a sugera intuitiv funcția casetei, aplicate constant în tot suportul de curs. Culoarele pot fi adaptate discret la identitatea vizuală a facultății (de exemplu, prin înlocuirea nuanței de albastru), însă corespondența pictogramă–funcție trebuie păstrată identică în toate disciplinele, pentru a nu deruta studentul care parcurge mai multe suporturi.

| Pictogramă                                                                          | Culoare (cod hex) | Semnificație                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
|  | #1F4E79           | Obiective specifice ale unității de învățare (pictogramă: steag)       |
|  | #2E86AB           | Exemplu (pictogramă: creion)                                           |
|  | #E67E22           | Sarcină de lucru — de rezolvat (pictogramă: listă de verificat)        |
|  | #C0392B           | Atenție / informație critică (pictogramă: triunghi de avertizare)      |
|  | #27AE60           | Rezumat (pictogramă: listă recapitulativă)                             |
|  | #8E44AD           | Teste de autoevaluare (pictogramă: semn de întrebare)                  |
|  | #16A085           | Lucrare de verificare — notată/corectată (pictogramă: insignă cu bifă) |

| Pictogramă                                                                        | Culoare (cod hex) | Semnificație                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  | #7F8C8D           | Bibliografie minimală (pictogramă: carte)                                            |
|  | #148F77           | Instrumente informatice / conținut interactiv, general (pictogramă: monitor cu play) |
|  | #2471A3           | Platforma Sakai — resurse, teste, forum, catalog (pictogramă: cloud)                 |
|  | #CB4335           | Sesiune BigBlueButton (BBB) — videoconferință sincronă (pictogramă: cameră video)    |
|  | #1A5276           | Link către o resursă video (pictogramă: verigi de lanț)                              |
|  | #515A5A           | Cod QR către o resursă video (pictogramă: cod QR)                                    |
|  | #AF601A           | Video interactiv cu întrebări pe parcurs (pictogramă: play + semn de întrebare)      |
|  | #2C3E50           | Accesibilitate / facilități pentru dizabilități (pictogramă: persoană în cerc)       |

*Alegerea pictogramelor urmărește o logică vizuală ușor de reținut, apropiată de simbolurile folosite curent pe platformele digitale: steagul marchează o țintă/un obiectiv, creionul redactarea unui exemplu, lista de verificat o sarcină de rezolvat, iar insigna cu bifă o lucrare deja evaluată. Triunghiul de avertizare semnalează universal o atenționare; monitorul cu play trimite la conținut digital interactiv în general, norul (cloud) marchează punctual resursele din Sakai, iar camera video sesiunile live susținute prin BigBlueButton. Fiecare pictogramă este însoțită de culoare și de un titlu textual, astfel încât să rămână inteligibilă indiferent de disciplină.*



### Regulă de accesibilitate

Semnificația fiecărei casete nu se transmite exclusiv prin culoare, ci prin combinația pictogramă + culoare + titlu textual, pentru a rămâne inteligibilă și studenților cu deficiențe de vedere cromatică.

## 8. ACCESIBILITATE ȘI INCLUZIUNE

Dincolo de mențiunea explicită din secțiunea introductivă (punctul f), suportul de curs se elaborează astfel încât să fie utilizabil de către un număr cât mai mare de studenți, inclusiv de cei cu dizabilități:

- toate imaginile și figurile primesc un text alternativ (alt text) descriptiv;
- contrastul dintre text și fundal respectă un raport minim care să permită lectura confortabilă, inclusiv pe ecrane mici;
- informația esențială nu este transmisă exclusiv prin culoare (a se vedea regula de la secțiunea 7);
- materialele video sunt însoțite de subtitrare sau transcriere integrală;

- materialele audio sunt însoțite de o variantă scrisă echivalentă;
- suportul este disponibil și în format text simplu (pdf accesibil), compatibil cu softuri de tip text-to-speech;
- sesiunile sincrone susținute prin BigBlueButton (BBB) se înregistrează și rămân disponibile în Sakai, pentru studenții care nu pot participa live sau au nevoie de o vizionare repetată;
- la evaluări, se poate acorda timp suplimentar sau un format alternativ de răspuns, conform procedurii instituționale de sprijin pentru studenții cu dizabilități.

## 9. INSTRUMENTE INFORMATICE ȘI PLATFORME SUPORT ID/IFR: SAKAI ȘI BigBlueButton

Această secțiune detaliază, la nivel de bune practici, modul de descriere a instrumentelor menționate la punctele g) și h) din secțiunea introductivă, pornind de la cele două instrumente instituționale disponibile pentru toate disciplinele: platforma de e-learning Sakai și sistemul de videoconferință BigBlueButton (BBB), integrat direct în Sakai.

### 9.1. Platforma Sakai

| Instrument Sakai | Scop principal                                                                      | Mod de utilizare recomandat în suportul de curs                                                |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Syllabus         | Informare privind disciplina                                                        | Se poate atașa/ implementa online Fișa disciplinei cu recomandări                              |
| Resources        | Distribuirea suportului de curs, a resurselor suplimentare și a înregistrărilor BBB | Se indică denumirea exactă a folderului/site-ului de disciplină                                |
| Announcements    | Comunicarea termenelor și a informațiilor curente                                   | Se recomandă verificarea săptămânală de către student                                          |
| Tests & Quizzes  | Teste de autoevaluare și lucrări de verificare cu feedback automat                  | Se explică modul de accesare, numărul de încercări permise și modul de interpretare a scorului |
| Assignments      | Transmiterea sarcinilor de lucru și a lucrărilor de verificare                      | Se indică formatul acceptat al fișierelor și termenul-limită                                   |
| Forums           | Dezbateri asincrone, interacțiune student–student și student–tutore                 | Se precizează tema de discuție și criteriile de evaluare a participării                        |
| Gradebook        | Comunicarea notelor și a feedbackului individual                                    | Se explică cum se accesează observațiile scrise ale titularului/tutorelui                      |
| Lessons          | Organizare etapizată a parcurgerii conținutului unei discipline                     | Se precizează și se planifică parcurgerea disciplinei                                          |

## 9.2. BigBlueButton (BBB), integrat în Sakai



### Ce este și cum se folosește

BigBlueButton este sistemul de videoconferință integrat direct în site-ul de disciplină din Sakai (secțiunea Meetings), fără instalare de aplicații suplimentare — accesul se face cu contul instituțional, direct din Sakai, pe fiecare site de curs.

- se folosește pentru sesiunile sincrone de predare (module de maximum 20 de minute, urmate de alte activități), tutoriat, consultații și susținerea orală a proiectelor/portofoliilor;
- permite partajarea ecranului, a prezentărilor și a documentelor, precum și utilizarea unei table albe comune (whiteboard) pentru rezolvarea aplicată a exemplelor;
- oferă camere de lucru în grup (breakout rooms), recomandate pentru sarcinile colaborative care vizează interacțiunea student–student;
- permite lansarea de sondaje rapide (poll) în timpul sesiunii, utile ca verificare imediată a înțelegerii, imediat după un modul de predare de 20 de minute;
- înregistrează automat sesiunea, iar înregistrarea rămâne disponibilă în Sakai pentru studenții care nu au putut participa live — esențial pentru studenții la distanță și cu frecvență redusă.

**Recomandare de redactare:** în suportul de curs, la punctul g)/h) din secțiunea introductivă, se precizează programul sesiunilor BBB, modul de accesare din site-ul de disciplină Sakai și politica de recuperare pentru studenții care nu pot participa live (vizionarea înregistrării, întrebări adresate ulterior prin Forums).

## 10. LINKURI VIDEO, CODURI QR ȘI VIDEO INTERACTIV — RECOMANDĂRI PRACTICE

Materialele video sunt printre cele mai eficiente resurse pentru creșterea interactivității unui suport ID/IFR, dar aduc valoare doar dacă studentul le poate accesa rapid, indiferent dacă parcurge suportul pe ecran sau tipărit, și doar dacă vizionarea este însoțită de o sarcină activă, nu de o simplă vizionare pasivă.

### 10.1. Cum incluzi linkuri către resurse video

00

#### Recomandări de redactare

Fiecare link video se introduce imediat lângă paragraful pe care îl ilustrează, nu doar centralizat la finalul unității, pentru ca studentul să înțeleagă exact ce anume urmează să vizioneze și de ce.

Linkul este însoțit obligatoriu de: titlul clipului, durata (min:sec) și o propoziție despre ce va afla studentul urmărindu-l — de exemplu: „Video (7:32) — Demonstrație pas cu pas a calculului X. Vizionează înainte de a rezolva Sarcina de lucru 2”.

Pentru materialele găzduite intern, se folosește linkul din Sakai Resources (acces cu contul instituțional); pentru resurse externe (YouTube, Vimeo etc.) se precizează explicit acest lucru, deoarece condițiile de acces pot diferi.

În varianta tipărită/PDF, adresa completă se scrie și ca text simplu sub linkul activ (nu doar ca hyperlink ascuns), pentru ca suportul să rămână utilizabil și pe hârtie sau la un dispozitiv fără acces direct la link.

### 10.2. Coduri QR — recomandări practice pentru suportul tipărit/PDF



#### Cum se folosesc corect

Codul QR este util mai ales în varianta tipărită a suportului, unde un link lung ar fi incomod de transcris manual: studentul scanează codul cu telefonul și ajunge direct la resursă.

Se generează cu orice instrument gratuit de conversie link-QR și se inserează ca imagine, cu dimensiunea minimă de 2×2 cm la 300 dpi, pentru a rămâne lizibil și după tipărire.

Sub fiecare cod QR se scrie și adresa completă, ca text simplu — regula de accesibilitate de la secțiunea 8 se aplică și aici: informația nu trebuie transmisă exclusiv printr-un element vizual pe care unii studenți nu îl pot folosi (lipsă cameră foto, deficiențe de vedere).

Recomandat: codul QR nu trebuie să trimită direct la adresa finală a resursei, ci către un link scurt/redirect administrat de departament (de exemplu un link din Sakai). Astfel, dacă resursa își schimbă adresa, se actualizează o singură dată redirectul, fără a fi nevoie de retipărirea suportului.

Fiecare cod QR este însoțit de o scurtă etichetă text de tipul „Scanează pentru a viziona: [titlul clipului]”, utilă atât pentru orientare, cât și ca text alternativ.

**Exemplu de machetă pentru o resursă video în suportul tipărit:**

| Element             | Conținut                                                                        |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Titlu               | Video 2.1 — Demonstrație aplicată a conceptului .....                           |
| Durată              | ..... min                                                                       |
| Descriere scurtă    | ..... (ce anume clarifică/demonstrează clipul)                                  |
| Cod QR              | [imagine cod QR, min. 2×2 cm]                                                   |
| Link complet (text) | <a href="https://sakai...../resurse/.....">https://sakai...../resurse/.....</a> |
| Sarcină asociată    | Vizionează, apoi rezolvă Sarcina de lucru .....                                 |

**10.3. Video interactiv cu întrebări pe parcurs (checkpoint video)**

Un video interactiv oprește vizionarea în puncte-cheie (checkpoints) și cere studentului să răspundă la o întrebare înainte de a putea continua materialul — astfel, vizionarea devine un proces activ, nu una pasivă, iar titularul primește confirmarea că studentul a parcurs efectiv secțiunea respectivă.

**Două moduri de a construi acest tip de interactivitate în Sakai**

A. Segmentare + cerințe în Sakai Lessons (nu necesită instrumente suplimentare): videoclipul se împarte în secvențe scurte, aliniate regulii de 20 de minute din secțiunea 3.2. Pe pagina de tip Lessons, fiecare secvență video este urmată de un test scurt din Tests & Quizzes, marcat drept cerință (Requirement) pentru afișarea secvenței următoare — studentul nu poate avansa la clipul următor fără să fi completat checkpoint-ul.

B. Video interactiv într-un singur fișier, cu întrebări inserate direct în player (de exemplu prin instrumentul H5P „Interactive Video”, dacă este activat de departamentul IT ca resursă LTI în Sakai): întrebările apar ca ferestre pop-up chiar în timpul rulării clipului, la momentele stabilite de titular, iar vizionarea se reia automat după răspuns. Se recomandă verificarea disponibilității acestui instrument înainte de a proiecta o unitate întreagă în jurul lui.

**Pași de urmat, indiferent de varianta aleasă:**

- împarți conținutul video pe repere clare, de maximum 20 de minute fiecare, aliniate la structura pe subcapitole a unității de învățare;
- la finalul fiecărui reper, formulează 1–3 întrebări scurte (alegere duală sau alegere multiplă, conform secțiunii 6.1), care verifică exact ideea principală a secvenței;
- stabilește un prag minim de reușită înainte de a debloca secvența următoare (de exemplu, cel puțin un răspuns corect din cele formulate);
- oferă, pentru fiecare răspuns greșit, un mesaj de feedback scurt care redirecționează studentul spre momentul relevant din clip, nu doar „răspuns incorect”;
- păstrează varianta tipărită/PDF echivalentă (a se vedea tabelul de mai jos), pentru studenții care parcurg suportul offline sau nu pot accesa platforma.

**Machetă pentru varianta tipărită/PDF a unui video interactiv (repere și întrebări):**

| Reper (min:sec) | Conținutul secvenței | Întrebare checkpoint | Tip item                    |
|-----------------|----------------------|----------------------|-----------------------------|
| 00:00–04:30     | .....                | .....                | Alegere duală               |
| 04:30–09:00     | .....                | .....                | Alegere multiplă            |
| 09:00–14:00     | .....                | .....                | Completare de spații libere |

**Notă:** varianta interactivă (Lessons + cerințe sau H5P) este recomandată, dar suportul tipărit trebuie să rămână complet și autonom și fără acces la platformă — de aceea, întrebările checkpoint se reproduc întotdeauna și în text, imediat sub linkul/codul QR al secvenței video corespunzătoare.

## ANEXA 1. TEMPLATE GENERAL AL UNUI SUPORT DE CURS PENTRU STUDIU INDIVIDUAL

Machetă de completat, cu caracter general — nu face trimitere la o disciplină anume. Se copiază și se completează pentru fiecare disciplină, respectând întocmai ordinea secțiunilor, sistemul de culori și pictogramele definite în prezentul ghid. Textul punctat („.....”) marchează locul unde coordonatorul de disciplină introduce conținutul propriu.

## **PAGINA DE GARDĂ (model machetă)**

**UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS**

FACULTATEA .....

Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă (DIDFR)

## **SUPORT DE CURS PENTRU STUDIU INDIVIDUAL**

**..... (denumirea disciplinei) .....**

Programul de studii: .....

Anul de studiu / semestrul: .....

Forma de învățământ: ID / IFR

Titular de disciplină: .....

Anul universitar: .....

## CUPRINS (model machetă)

Se generează automat din titlurile unităților de învățare (Heading 1/2), după modelul din secțiunea Cuprins a prezentului ghid. Structura orientativă este:

- Introducere
- Unitatea de învățare 1 — .....
- Unitatea de învățare 2 — .....
- Unitatea de învățare 3 — .....
- ... (se continuă până la Unitatea de învățare n, conform fișei disciplinei)
- Răspunsuri la testele de autoevaluare
- Bibliografia finală a cursului

## INTRODUCERE (model machetă)

Disciplina ..... se studiază în anul ....., semestrul ....., și vizează dobândirea de competențe în domeniul ..... . După parcurgerea și învățarea acestei discipline, vei dobândi următoarele rezultate ale învățării (identice cu cele din fișa disciplinei și din programa analitică):

**A**

### a) Obiectivele disciplinei, în termeni de rezultate ale învățării

..... (competență generală 1, formulată cu verb măsurabil: să identifice / să analizeze / să elaboreze / să compare ...)

..... (competență generală 2)

Rezultatele învățării de mai sus sunt descrise astfel încât să sprijine deopotrivă înțelegerea așteptărilor studentului și ale cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinei din planul de învățământ.

**B**

### b) Conținutul și structura cursului pe unități de învățare și instrumentele suport

Disciplina este structurată în ..... unități de învățare (numărul se stabilește conform fișei disciplinei, fără o valoare fixă obligatorie), prezentate în tabelul de mai jos, cu instrumentele suport asociate (Sakai, BigBlueButton etc.).

| Nr. | Unitatea de învățare | Rezultate ale învățării vizate | Timp estimat | Instrumente suport |
|-----|----------------------|--------------------------------|--------------|--------------------|
| 1   | .....                | .....                          | ..... ore    | .....              |
| 2   | .....                | .....                          | ..... ore    | .....              |
| ... | ...                  | ...                            | ...          | ...                |
| n   | .....                | .....                          | ..... ore    | .....              |

În prima unitate de învățare, intitulată ....., vei regăsi operaționalizarea următoarelor rezultate ale învățării specifice, după ce vei studia conținutul cursului și vei parcurge bibliografia recomandată. Pentru aprofundare și autoevaluare, îți sunt propuse exerciții și teste adecvate.

- .....
- .....
- .....,

Demersul se reia identic pentru fiecare unitate de învățare următoare. Pentru o învățare eficientă, urmează următorii pași:

- citești unitatea cu maximă atenție;
- evidențiezi informațiile esențiale, le notezi sau le adnotezi;
- răspunzi la întrebări și rezolvi sarcinile de lucru propuse;
- compari rezultatul cu suportul de curs și cu feedbackul primit prin Sakai;
- în caz de rezultat îndoielnic, reiei întregul demers de învățare sau soliciți o consultație (întâlnire directă sau sesiune BigBlueButton).

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>C</b> | <p><b>c) Resursele suplimentare</b></p> <p>..... (bibliografie extinsă, linkuri, resurse video, seturi de date, biblioteci digitale relevante pentru disciplină, disponibile în Sakai — Resources).</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>D</b> | <p><b>d) Metodele și instrumentele de evaluare</b></p> <p>..... (ponderea evaluării formative și sumative, criteriile de notare). Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin evaluări pe parcurs (teste de autoevaluare, sarcini de lucru, lucrări de verificare) și prin examenul de finalizare a disciplinei; la nivelul programului de studii, rezultatele învățării se verifică suplimentar prin examenele de finalizare a studiilor.</p> |
| <b>E</b> | <p><b>e) Numărul și formatul lucrărilor de verificare pe parcurs</b></p> <p>..... (număr minim recomandat: două), format ....., unități asociate ....., termene ....., transmise și corectate prin Sakai (Assignments/Gradebook).</p>                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>F</b> | <p><b>f) Facilitățile pentru persoanele cu dizabilități</b></p> <p>..... (format alternativ al suportului, timp suplimentar la evaluări, subtitrare/transcriere a materialelor video și audio, contact al structurii de sprijin pentru studenții cu dizabilități). Sesiunile BigBlueButton se înregistrează automat și rămân disponibile în Sakai.</p>                                                                                                             |
| <b>G</b> | <p><b>g) Modul de utilizare a instrumentelor informatice de suport specifice disciplinei</b></p> <p>..... (platforma Sakai — Resources, Assignments, Tests &amp; Quizzes, Forums, Gradebook — și sistemul de videoconferință BigBlueButton, integrat în Sakai; se explică pas cu pas accesarea, eventual însoțită de capturi de ecran).</p>                                                                                                                        |
| <b>H</b> | <p><b>h) Alte instrumente specifice ID/IFR ale universității</b></p> <p>..... (aplicația mobilă a universității, sistemul de tichete de suport tehnic, calendarul academic online etc.).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |

**N.B.** Întregul text se redactează Times New Roman 12, la un rând, Paragraph Before: 0, After: 6 pt. Elementele de identificare ale tabelor și figurilor se centralizează în Lista Figurilor și Lista Tabelor, plasate la finalul introducerii, înaintea primei unități de învățare.

## UNITATEA DE ÎNVĂȚARE 1. ....

1.1. .... (titlul subcapitolului)

1.2. ....

1.3. ....



### Obiective specifice unității de învățare/Rezultatele învățării

La sfârșitul unității, vei avea capacitatea:

- ..... (verb măsurabil: să identifice / să analizezi / să elaborezi / să compari ...);
- ..... ;
- ..... .

**Timp mediu estimat pentru studiu individual: ..... ore**

### 1.1. .... (titlul subcapitolului)

..... (conținutul propriu-zis al subcapitolului, organizat în module de predare de maximum 20 de minute, urmate obligatoriu de o sarcină de lucru sau un studiu de caz).



### Exemplu

..... (exemplu concret, redactat italic, care ilustrează conceptul de mai sus).



### Atenție

..... (o informație critică sau o eroare tipică de aplicare a conceptului, care trebuie evitată).



### Sarcina de lucru 1

..... (exercițiu, problemă de rezolvat, test scurt sau eseu, rezolvabil în minimum 3 rânduri și maximum o pagină). Poate fi transmisă ca Assignment în Sakai sau ca test scurt în Sakai Tests & Quizzes, cu feedback automat.



### Resursă video — Video 1.1

..... (titlu) — ..... min. .... (descriere scurtă a ceea ce clarifică/demonstrează clipul).

[cod QR, min. 2×2 cm]      Link complet: <https://sakai...../resurse/.....>

Vizionează clipul înainte de a continua subcapitolul 1.2. Dacă este proiectat ca video interactiv (secțiunea 10.3), răspunde la întrebările checkpoint afișate pe parcurs; varianta tipărită a întrebărilor este disponibilă mai jos.

## 1.2. .... (titlul subcapitolului)

.....

## 1.3. .... (titlul subcapitolului)

.....



### Rezumat

..... (sinteza ideilor, noțiunilor și conceptelor abordate în unitatea de învățare).



### Teste de autoevaluare

1. .... (item obiectiv, de exemplu alegere multiplă);
2. .... (item semiobiectiv, de exemplu asociere sau completare de spații libere);
3. .... (item subiectiv, de exemplu răspuns scurt sau studiu de caz). Disponibil și interactiv, în Sakai Tests & Quizzes, cu feedback automat.



### Lucrare de verificare

Se include doar la unitățile stabilite la punctul 2.e) din introducere. .... (cerința lucrării), transmisă și corectată prin Sakai (Assignments/Gradebook), cu observații individuale și strategia de învățare recomandată pentru unitatea următoare.



### Bibliografie minimală

..... (listă de 3–5 titluri, cu paginile exacte, generată automat în stil APA).

**Notă:** structura de mai sus se repetă identic pentru Unitatea de învățare 2, 3 ... până la Unitatea de învățare n, conform numărului de unități stabilit la punctul 2.b) din introducere.

## RĂSPUNSURI LA ÎNTREBĂRILE DIN TESTELE DE AUTOEVALUARE (model machetă)

Toate răspunsurile se menționează la finalul ultimei unități de învățare a cursului sau, pentru testele administrate prin Sakai Tests & Quizzes, sunt disponibile automat, imediat după transmiterea răspunsului.

## **BIBLIOGRAFIA FINALĂ A CURSULUI (model machetă)**

..... (lista completă a titlurilor folosite la elaborarea suportului de curs, inserată automat în stil APA — Microsoft Word: References → Bibliography).

## ANEXA 2. CHECKLIST DE CONFORMITATE

La finalul fiecărei unități de învățare și la finalul întregului suport de curs, se reanalizează materialul din perspectiva următoarei grile de evaluare.

### Secțiunea introductivă

- Obiectivele disciplinei sunt formulate ca rezultate ale învățării, cu verbe măsurabile (2.a).
- Rezultatele învățării sunt descrise adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor atât ale studentului, cât și ale cadrului didactic, cu privire la conținutul disciplinei din planul de învățământ (2.a).
- Conținutul este structurat pe unități/module, cu instrumentele suport precizate, iar numărul unităților corespunde fișei disciplinei, fără a fi limitat artificial la o valoare fixă (2.b).
- Sunt indicate resurse suplimentare, dincolo de bibliografia minimală (2.c).
- Metodele și instrumentele de evaluare sunt explicite (2.d).
- Este precizat modul în care se verifică obținerea rezultatelor învățării — prin evaluări pe parcurs și prin examenul de finalizare a disciplinei/studiilor (2.d).
- Este precizat numărul, formatul și termenele lucrărilor de verificare (2.e).
- Sunt descrise facilitățile pentru studenții cu dizabilități (2.f).
- Este explicat modul de utilizare a instrumentelor informatice specifice disciplinei, inclusiv Sakai și BigBlueButton (2.g).
- Sunt menționate celelalte instrumente ID/IFR ale universității (2.h).

### Structură și conținut

- Fiecare unitate de învățare respectă structura standard din secțiunea 4.
- Modulele de predare nu depășesc 20 de minute și sunt urmate de o sarcină activă.
- Există minimum o sarcină de lucru la fiecare două pagini.
- Fiecare unitate folosește cel puțin trei tipuri diferite de itemi de autoevaluare.
- Bibliografia minimală conține 3–5 titluri, cu pagini exacte, generată în stil APA.

### Tehnoredactare și identitate vizuală

- Fonturile și dimensiunile respectă tabelul din secțiunea 5.
- Paleta de culori și pictogramele din secțiunea 7 sunt aplicate constant.
- Tabelele și figurile sunt numerotate corect și centralizate în Lista Figurilor/Tabelelor.

### Accesibilitate și interactivitate

- Imaginile au text alternativ; materialele video/audio au subtitrare sau transcriere.
- Este disponibilă cel puțin o variantă interactivă digitală a testelor de autoevaluare, prin Sakai Tests & Quizzes.

- Sesiunile sincrone sunt susținute prin BigBlueButton (BBB), integrat în Sakai, sunt înregistrate și rămân disponibile studenților care nu au putut participa live.
- Linkurile către resurse video sunt însoțite de titlu, durată și descriere scurtă; în varianta tipărită au și adresa completă ca text simplu (secțiunea 10.1).
- Codurile QR au minimum 2×2 cm, sunt însoțite de link-ul complet ca text și, acolo unde e posibil, trimit către un redirect administrat de departament (secțiunea 10.2).
- Cel puțin un video-suport din curs folosește întrebări checkpoint (Sakai Lessons + cerințe, sau H5P Interactive Video), reproduse și în varianta tipărită (secțiunea 10.3).

*Aviza Ședința Consiliului DIDFR din 3 Iulie 2026*