

|                                                        |                        |                              |
|--------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>Pagina de gardă</b> | <b>Cod: IDIFR-02</b>         |
|                                                        |                        | <b>Editia: 2/12.02.2025</b>  |
|                                                        |                        | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                        | <b>Nr. exemplar: 0</b>       |
|                                                        |                        | <b>Pagina: 1/6</b>           |

**APROBAT,**  
**ÎN ȘEDINȚA SENATULUI**  
**DIN DATA DE 12.02.2025**

|                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ<br/>ACADEMICĂ ID-IFR</b>                                                                                                   |
| <b>PROCESUL DE MONITORIZARE ȘI<br/>EVALUARE A PROCESULUI DIDACTIC<br/>ȘI DE COMUNICARE. SISTEMUL<br/>TUTORIAL ȘI DE COMUNICARE<br/>BIDIREȚIONALĂ</b> |

|                           |           |          |           |  |
|---------------------------|-----------|----------|-----------|--|
| <b>Exemplar controlat</b> | <b>DA</b> | <b>X</b> | <b>NU</b> |  |
|---------------------------|-----------|----------|-----------|--|

| <b>Elaborat</b>                                                      | <b>Verificat</b>                                                  | <b>Avizat</b>                                                              |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nume:</b><br><b>Director DIDFR,</b><br><b>Alina Cristina Nuță</b> | <b>Nume:</b><br><b>Aviz Juridic,</b><br><b>Gina Livioara Goga</b> | <b>Nume:</b><br><b>Director D.C.I.A.C.,</b><br><b>Carmen Mihaela Crețu</b> |
| <b>Semnătura:</b><br><b>Data: 17.01.2025</b>                         | <b>Semnătura:</b><br><b>Data: 20.01.2025</b>                      | <b>Rector,</b><br><b>Steve O. Michael</b>                                  |
|                                                                      |                                                                   | <b>Semnătura:</b><br><b>Data: 20.01.2025</b>                               |

Acest document este proprietatea „Universității Internaționale Danubius”. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul „Universității Internaționale Danubius” este interzisă, dacă nu există acordul conducerii „Universității Internaționale Danubius”.

|                                                        |                                                                                                                                                     |                              |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ<br/>ACADEMICĂ ID/IFR</b>                                                                                                  | <b>Cod: IDIFR-02</b>         |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Editia: 2/12.02.2025</b>  |
|                                                        | <b>Procesul de monitorizare și evaluare a<br/>procesului didactic și de comunicare.<br/>Sistemului tutorial și de comunicare<br/>bidirecțională</b> | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Nr. exemplar: 0</b>       |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Pagina: 2 / 6</b>         |

## **CUPRINS**

|                                                 |   |
|-------------------------------------------------|---|
| Pagina de gardă.....                            | 1 |
| Cuprins.....                                    | 2 |
| 1. Scop.....                                    | 3 |
| 2. Domeniul de aplicare.....                    | 3 |
| 3. Documente de referință.....                  | 3 |
| 4. Terminologie; abrevieri.....                 | 3 |
| 5. Reguli de procedură și responsabilități..... | 3 |
| 6. Inregistrări.....                            | 5 |
| 7. Anexe.....                                   | 5 |
| Evidența aprobărilor și reviziilor.....         | 6 |

|                                                        |                                                                                                                                                     |                              |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ<br/>ACADEMICĂ ID/IFR</b>                                                                                                  | <b>Cod: IDIFR-02</b>         |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Editia: 2/12.02.2025</b>  |
|                                                        | <b>Procesul de monitorizare și evaluare a<br/>procesului didactic și de comunicare.<br/>Sistemului tutorial și de comunicare<br/>bidirecțională</b> | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Nr. exemplar: 0</b>       |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Pagina: 3 / 6</b>         |

## **1. SCOP**

**1.1.** Prezenta procedură, IDIFR-02, înlocuiește procedurile cod FR-04 și cod ID-04 și stabilește regulile și responsabilitățile pentru procesul de monitorizare a sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională.

## **2. DOMENIU DE APLICARE**

**2.1.** Se aplică în cadrul „Universității Internaționale Danubius”.

## **3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

- ◆ Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- ◆ Hotărârea Guvernului nr. 1011/2001 privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior.
- ◆ Standarde specifice evaluării programelor de studii la forma de învățământ la distanță (ID) și la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR), 28.12.2016.
- ◆ RG-20 - Regulament de organizare și funcționare a DIDFR
- ◆ RG-23 - Regulament de organizare și desfășurare a activităților tutoriale în cadrul DIDFR
- ◆ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

## **4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI**

### **4.1. Terminologie**

- ◆ Nu este cazul.

### **4.2. Abrevieri**

- ◆ DIDFR – Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă
- ◆ ID - învățământ la distanță

## **5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI**

**5.1. Responsabil de proces** – Coordonator de program

### **5.2. Resurse:**

- ◆ personal instruit;
- ◆ alocarea timpului necesar.

**5.3.** Reglementările și responsabilitățile privind desfășurarea procesului de monitorizare a sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională se derulează după cum se prezintă în continuare.

### **5.4. Monitorizarea sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională**

Această activitate se realizează în cadrul sistemului general de administrare a activităților didactice, (ACD-22) și RG-14 (Regulament pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii) potrivit căruia fiecare program de studiu este arondat unui departament și condus de un coordonator de program, care întocmește un raport semestrial privind

|                                               |                                                                                                                                           |                                  |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| „UNIVERSITATEA<br>INTERNAȚIONALĂ<br>DANUBIUS” | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ<br>ACADEMICĂ ID/IFR                                                                                                | Cod: IDIFR-02                    |
|                                               |                                                                                                                                           | Editia: 2/12.02.2025             |
|                                               | Procesul de monitorizare și evaluare a<br>procesului didactic și de comunicare.<br>Sistemului tutorial și de comunicare<br>bidirecțională | Revizia: 0/12.02.2025            |
|                                               |                                                                                                                                           | Nr. exemplar: 0<br>Pagina: 4 / 6 |

activitatea didactică derulată în cadrul programului de studii. De asemenea, comitetul de calitate al programului de studii este responsabil cu evaluarea și asigurarea calității fiecărui program de studii.

**Art. 1.** DIDFR și Departamentul de Comunicații Digitale & Capital Informațional din Universitate asigură suportul tehnic necesar procesului de învățământ și evaluare pe platforma Danubius Online. Platforma Danubius Online dispune de facilități de verificare și monitorizare a participării studenților și cadrelor didactice la activitățile care se desfășoară pe platformă, accesul la materialele didactice online, evidența Temelor de control și a Testelor de autoevaluare, comunicarea sincronă și asincronă între cadrele didactice și studenți.

**Art. 2.** Monitorizarea și evaluarea sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională la programele de învățământ ID și IFR se realizează pe baza datelor înregistrate și a rapoartelor statistice de pe platforma e-Learning.

**Art. 3.** Monitorizarea programelor de studii ID și IFR în „Universitatea Internațională Danubius” este realizată potrivit următoarelor niveluri decizionale:

- La nivel **strategic** – prin intermediul Senatului, care planifică, organizează, coordonează și controlează activitatea de ansamblu la această formă de învățământ.
- La nivel **tactic** – prin intermediul decanatelor și departamentelor de specialitate de la nivelul facultăților, care asigură coordonarea și controlul procesului de învățământ derulat în cadrul programelor de studii.
- La nivel **operațional** – prin intermediul Departamentului IDFR, care asigură logistica informațională necesară desfășurării procesului de învățământ și a activităților administrative.

**Art.4** Monitorizarea activităților desfășurate în format față în față este realizată de către Comisia pentru monitorizarea programelor de studii, potrivit RG-14, coordonatorul de program și coordonatorii de disciplină sub aspectul conținutului și al modului de organizare (potrivit ID-02 și FR-02). De asemenea, periodic, se întocmește o comisie adhoc, formată din decan, director DIDFR, coordonator program, coordonatori disciplină și se monitorizează activitățile directe față în față, programate potrivit Orarului și Calendarelor de disciplină, consemnând rezultatul monitorizării într-un proces verbal (Formular).

**Art. 5.** Monitorizarea sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională (desfășurat online) este realizată de către coordonatorul de program și coordonatorii de disciplină sub aspectul conținutului și de către coordonatorii de program ID și IFR și la nivelul DIDFR, sub aspect organizatoric. În acest scop se realizează următoarele activități:

1. Prevederea și montarea unor mijloace tehnice pentru înregistrarea tuturor formelor de comunicare bidirecțională de către inginerul de sistem de la nodul internet al universității (administratorul platformei Danubius Online).
2. Realizarea de acțiuni de monitorizare constând în verificarea on-line și/sau înregistrarea prin sondaj a comunicațiilor bidirecționale de către coordonatorul de disciplină și realizarea unui raport semestrial de către coordonatorul de program privind activitatea coordonatorilor de disciplină, a tutorilor și personalului implicat în activități de seminar, practică, etc.
3. Verificări prin sondaj a stării funcționale a sistemului tehnic de comunicare, de către inginerul de sistem de la nodul internet al universității.

|                                                        |                                                                                                                                                     |                              |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ<br/>ACADEMICĂ ID/IFR</b>                                                                                                  | <b>Cod: IDIFR-02</b>         |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Editia: 2/12.02.2025</b>  |
|                                                        | <b>Procesul de monitorizare și evaluare a<br/>procesului didactic și de comunicare.<br/>Sistemului tutorial și de comunicare<br/>bidirecțională</b> | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Nr. exemplar: 0</b>       |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Pagina: 5 / 6</b>         |

4. Generarea, de către administratorul platformei Danubius Online, a unui raport statistic privind numărul de vizite pe instrumente de lucru și pe total pentru fiecare site de curs aferent disciplinelor din Planul de învățământ de la programele ID și IFR;

5. Monitorizarea la nivelul DIDFR a sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională și întocmirea unui Raport de monitorizare semestrial;

6. Monitorizarea anuală, în baza Chestionarului de apreciere/evaluare privind calitatea și oportunitatea utilizării platformei Danubius Online în activitatea didactică ID și IFR, anexă la prezenta procedură. Chestionarul va fi oferit spre completare on-line studenților de la toate programele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă din cadrul Universității.

7. Asigurarea confidențialității activității de monitorizare.

8. Analiza prin discuții individuale cu cadrele didactice implicate a rezultatelor activităților de monitorizare în cadrul ședințelor de departament și cele ale consiliului departamentului.

**Art. 6** Entitățile implicate în acțiunile de monitorizare sunt: inginerul de sistem de la nodul internet al universității (administratorul platformei Danubius Online), DIDFR, Decani, Directori departamente de specialitate, Comisia pentru monitorizarea programelor de studii, coordonatorii de programe și de disciplină.

### **5.5 Dispoziții finale**

**Art. 6.** Prezenta procedură a fost aprobată de în ședința Senatului din data de 06.12.2021 și 12.02.2025.

## **6. ÎNREGISTRĂRI**

### **6.1. Formulare utilizate**

- ◆ Program de studii ID și IFR -
- ◆ Planuri de învățământ ID și IFR -
- ◆ Software dedicat
- ◆ Raport semestrial privind activitatea coordonatorilor de disciplina si a tutorilor/titularilor de seminar, laborator
- ◆ Chestionar de apreciere/evaluare a portalului de învățare și colaborare Danubius Online
- ◆ PV monitorizare activități ID-IFR  
- cod IDFR-02-F1

### **6.2. Dosare și registre utilizate**

- ◆ Dosar cu programe de studii -
- ◆ Dosar cu planuri de învățământ -

## **7. ANEXE**

- ◆ Chestionar de apreciere/evaluare a portalului de învățare și colaborare Danubius Online  
- cod IDFR-02-F1

|                                                        |                                                                                                                                                     |                              |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>„UNIVERSITATEA<br/>INTERNAȚIONALĂ<br/>DANUBIUS”</b> | <b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ<br/>ACADEMICĂ ID/IFR</b>                                                                                                  | <b>Cod: IDIFR-02</b>         |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Editia: 2/12.02.2025</b>  |
|                                                        | <b>Procesul de monitorizare și evaluare a<br/>procesului didactic și de comunicare.<br/>Sistemului tutorial și de comunicare<br/>bidirecțională</b> | <b>Revizia: 0/12.02.2025</b> |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Nr. exemplar: 0</b>       |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Pagina: 6 / 6</b>         |

### EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

| Nr. pag. | Nr. rev. | Nr. pag. | Nr. rev. | Nr. pag. | Nr. rev. | Nr. pag. | Nr. rev. | Nr. pag. | Nr. rev. | Nr. pag. | Nr. rev. |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1        | 0        | 4        | 0        |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 2        | 0        | 5        | 0        |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 3        | 0        | 6        | 0        |          |          |          |          |          |          |          |          |

| Revizia/<br>Ediția, Data<br>aplicării | Activitatea/proces<br>ul evidențiat<br>(Numărul ediției<br>sau capitolul/<br>paginile revizuite) | Nume, prenume, data și semnătura             |                                        |                                                                                           |                                                   |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|                                       |                                                                                                  | Elaborat                                     | Verificat                              | Avizat                                                                                    | Aprobat                                           |
| R0/Ed.1                               | Elaborare Ediția 1                                                                               | Director<br>DIDFR,<br>Alina<br>Cristina Nuță | Aviz Juridic,<br>Gina Livioara<br>Goga | Director<br>D.A.C.,<br>Carmen<br>Mihaela Crețu                                            | Aprobat în<br>ședința<br>Senatului<br>din data de |
| 06.12.2021                            |                                                                                                  | 24.11.2021                                   | 25.11.2021                             | Președinte al<br>Consiliului de<br>Administrație,<br>Corneliu<br>Andy Pușcă<br>26.11.2021 | 06.12.2021                                        |
| R0 / Ed.2                             | Elaborare Ediția 5                                                                               | Director<br>DIDFR,<br>Alina<br>Cristina Nuță | Aviz Juridic,<br>Gina-Livioara<br>Goga | Director<br>D.C.I.A.C.,<br>Carmen-<br>Mihaela Crețu                                       | Aprobat în<br>ședința<br>Senatului<br>din data de |
| 12.02.2025                            |                                                                                                  | 17.01.2025                                   | 20.01.2025                             | Rector,<br>Steve O.<br>Michael<br>20.01.2025                                              | 12.02.2025                                        |

**CHESTIONARUL DE EVALUARE/APRECIERE**

**a portalului de învățare și colaborare**

**"Danubius Online" de către studenți**

Prin intermediul acestui chestionar dorim să cunoaștem opinia dvs. cu privire la calitatea și oportunitatea utilizării portalului de învățare și colaborare "Danubius Online". Opinia dumneavoastră va contribui la îmbunătățirea procesului de învățământ, în care studentul și cadrul didactic sunt parteneri. Pentru aceasta, solicităm obiectivitate și sinceritate în completarea chestionarului. ***Studenții sunt responsabili pentru veridicitatea și seriozitatea răspunsurilor.*** Răspunsurile și comentariile dumneavoastră sunt confidențiale, dar rezultatele centralizate ale evaluărilor sunt publice, conf. art. 303 alin. 2 din Legea nr.1 / 2011.

**a. Indicatori de identificare**

1-A. Facultatea

1-B. Programul de studiu

1-C. Anul de studiu

1-D. Data completării chestionarului

**b. Indicatori de apreciere**

**1. Considerați că utilizarea portalului de învățare și colaborare Danubius Online conduce la îmbunătățirea modului în care cadrele didactice își desfășoară activitatea cu studenții (activități tutoriale, activități asistate, seminarii) în scopul însușirii cunoștințelor ?**

- ☐ A. În foarte mare măsură
- ☐ B. În mare măsură
- ☐ C. Nu știu / nu răspund
- ☐ D. În mică măsură
- ☐ E. În foarte mică măsură

**2. Mi se oferă un punct de acces unic la informații cu privire la conținutul cursului și la materiale didactice necesare (lecturi recomandate) pentru studiu.**

- ☐ A. În foarte mare măsură
- ☐ B. În mare măsură
- ☐ C. Nu știu / nu răspund
- ☐ D. În mică măsură
- ☐ E. În foarte mică măsură

**3. Pot să susțin teste de autoevaluare pe tot parcursul semestrului**

- ☐ A. În foarte mare măsură
- ☐ B. În mare măsură
- ☐ C. Nu știu / nu răspund
- ☐ D. În mică măsură
- ☐ E. În foarte mică măsură

**4. Sunt informat cu privire la calendarul (datele) activităților tutoriale / asistate/seminarii/ și de evaluare.**

- ☐ A. În foarte mare măsură
- ☐ B. În mare măsură
- ☐ C. Nu știu / nu răspund
- ☐ D. În mică măsură
- ☐ E. În foarte mică măsură

**5. Pot să transmit tutorelui/seminaristului/coordonatorului de disciplină întrebări înainte, în timpul sau după data activităților tutoriale/asistate/seminarii.**

- ☐ A. În foarte mare măsură
- ☐ B. În mare măsură
- ☐ C. Nu știu / nu răspund
- ☐ D. În mică măsură



- ☐ E. În foarte mică măsură

**6. Pot comunica mai ușor cu colegii mei și cu coordonatorul de disciplină / tutore/ personal seminar prin intermediul chat-ului, a forumului, a mesageriei etc.**

- ☐ A. În foarte mare măsură
- ☐ B. În mare măsură
- ☐ C. Nu știu / nu răspund
- ☐ D. În mică măsură
- ☐ E. În foarte mică măsură

**7. Considerați că platforma de e-Learning Danubius Online (Sakai) dispune de o interfață prietenoasă?**

- ☐ A. În foarte mare măsură
- ☐ B. În mare măsură
- ☐ C. Nu știu / nu răspund
- ☐ D. În mică măsură
- ☐ E. În foarte mică măsură

**8. Considerați că utilizarea portalului de învățare și colaborare Danubius Online (Sakai) vă oferă posibilitatea de a vă administra mai bine timpul indiferent de locația unde vă aflați ?**

- ☐ A. În foarte mare măsură
- ☐ B. În mare măsură
- ☐ C. Nu știu / nu răspund
- ☐ D. În mică măsură
- ☐ E. În foarte mică măsură