

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
COMISIA DE EVALUARE A CALITĂȚII**

**RAPORT
PRIVIND EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL
FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA
AFACERILOR**

ANUL UNIVERSITAR 2021-2022

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



THE DIAMOND ON THE DANUBE

RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102

www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

CUPRINS

I. PREZENTAREA FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE.....	4
1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a facultății	4
1.2. Istoric	5
1.3. Misiune și obiective.....	6
1.4. Personalul didactic la nivelul FSE.....	7
1.5. Conținutul procesului de învățământ.....	8
1.6. Studenții.....	11
1.7. Baza materială: spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități.....	12
1.8. Activitatea managerială și structurile administrative	14
II. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ.....	17
2.1. Admiterea studenților - principii ale politicii de admitere	17
2.2. Conținutul și relevanța programelor de studii	18
2.2.1. Structura și prezentarea programelor de studii.....	18
2.3. Rezultatele învățării.....	20
2.3.1. Valorificarea calificării universitare obținute	20
2.3.2. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate	20
2.3.3. Centrarea pe student a metodelor de învățare	21
2.3.4. Orientarea în carieră a studenților	21
2.4. Activitatea de cercetare științifică	22
2.5. Activitatea financiară a organizației.....	24
2.5.1. Contabilitate și resurse financiare	26

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102

www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	27
3.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității.....	27
3.1.1. Organizarea și funcționarea sistemului de asigurare a calității, politici și strategii	27
3.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	28
3.2.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu.....	28
3.2.2. Corespondența dintre diplome și calificări.....	29
3.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării.....	29
3.3.1. Evaluarea studenților.....	29
3.3.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studiu	30
3.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral.....	31
3.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare	31
3.4.2. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți.....	32
3.4.3. Evaluarea colegială	32
3.4.4. Evaluarea personalului didactic de către studenți	32
3.4.5. Evaluarea de către managementul universității.....	32
3.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	33
3.5.1. Resurse de învățare și servicii studentești.....	33
3.5.2. Predarea ca sursă a învățării	35
3.5.3. Programe de stimulare și recuperare	35
3.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	36
3.7. Transparența informațiilor de interes public	37



I. PREZENTAREA FACULTĂȚII

1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare a facultății

Fondată prin *Sentința civilă nr. 63/1992 a Judecătoriei Galați*, Universitatea „Danubius” din Galați a fost acreditată instituțional prin *Legea nr. 409 din 20 iunie 2002*. Universitatea „Danubius” din Galați este o instituție de învățământ superior non-profit, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte integrantă a sistemului național de învățământ, care funcționează în baza prevederilor Constituției României, ale Legii Educației Naționale și ale propriei **Carte a universității**, avizată de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, care conține prevederi în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior. Sediul Universității „Danubius” din Galați este amplasat în municipiul Galați, Bulevardul Galați, nr. 3, campusul universitar fiind constituit dintr-un grup de clădiri, proiectate și construite din fonduri proprii.

Universitatea „Danubius” funcționează în conformitate cu *Carta UDG și Regulamentul intern*, care cuprind dispoziții referitoare la organizarea și desfășurarea activităților specifice. Structura organizatorică a instituției urmărește implementarea unui management eficient, atât la nivel administrativ, cât și academic și este redată în organigrama universității. Universitatea „Danubius” din Galați este o universitate particulară, orientată către problemele pragmatice și ideatice din domeniile: *științe juridice, științe economice, relații internaționale, studii europene, științe ale comunicării*, organizată conform cerințelor Procesului Bologna, în concordanță cu *Cadrul național al calificărilor*, practicând un învățământ adecvat cerințelor și dinamicii pieței muncii, asigură pregătirea superioară performantă și complexă a specialiștilor din domeniu.

În cadrul Universității „Danubius” își desfășoară activitatea *3 facultăți*, fiind constantă preocuparea pentru continuă diversificare a ofertei educaționale, la înalte standarde de calitate. În cadrul **Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor** funcționează 6 programe de licență și 6 programe de masterat. În cadrul Facultății



funcționează două departamente, Departamentul Finanțe și Contabilitate și Departamentul Administrarea Afacerilor, conform hotărârii Senatului universității sin anul 2021.

1.2. Istoric

Prin H.G. nr. 940/10.06.2004 a fost acreditată Facultatea de Științe Economice cu programul de studii Finanțe și bănci – IF. Programul de studii Finanțe și bănci – ID a fost autorizat prin prin HG nr. 693/30.06.2003 pentru modificarea si completarea HG nr. 410/2002 privind structurile si specializările universitare acreditate sau autorizate sa funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior și acreditat prin H.G. nr. 966/01.10.2011 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfășurare a numărului de credite transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum și a numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați

Programul de studii Economia comerțului, turismului și serviciilor- IF a fost acreditat prin H.G.nr.749 din 06.07.2009 pentru aprobarea Nomenclatorului, domeniilor, a structurilor instituțiilor de învățământ superior și a specializărilor/programelor de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu organizate de acestea.

Programul de studii Economia comerțului, turismului și serviciilor- ID a fost autorizat prin H.G. nr. 940/10.06.2004 pentru modificarea și completarea H.G. nr. 410/2002 privind structurile și specializările universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior și acreditat prin H.G. nr. 966/01.10.2011 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfășurare, a numărului de credite transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum și a numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați.

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

Programul de studii Contabilitate și informatică de gestiune-IF a fost acreditat prin H.G. nr. 966/01.10.2011 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor și programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să

funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfășurare, a numărului de credite transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum și a numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați.

Programul de studii Contabilitate și informatică de gestiune-IFR a fost acreditat prin H.G. nr. 654/2016 pentru modificarea și completarea H.G. nr. 376/2016 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2016-2017.

1.3. Misiune și obiective

Misiunea Universității „Danubius” individualizează universitatea în mediul academic național și european. Misiunea didactică și de cercetare științifică este centrată pe student, pornind de la nevoile de învățare ale tinerilor și urmărind în mod continuu îmbunătățirea cursurilor cu cele mai noi contribuții științifice în domeniile abordate.

Universitatea „Danubius” își propune să promoveze tradiția excelenței devenind o instituție competitivă. Provocările etice ale științei contemporane sunt în centrul preocupărilor, pentru ca tinerii formați în universitate să fie capabili să-și asume creșterea responsabilității sociale, pentru un mediu curat și favorabil diversității umane, pentru respectul vieții și persoanei, pentru a pune cunoștințele obținute în slujba dezvoltării spirituale. Valorile fundamentale ale comunității noastre universitare sunt stipulate în Carta Universității „Danubius” din Galați.

Universitatea Danubius din Galați nu are implicare politică. Universitatea își exprimă public preocupările care țin de atitudinea civică a corpului profesoral și studenților, cu implicare în rezolvarea sinergică a problemelor socio-economice și culturale.

Obiectivul fundamental al Universității îl constituie implementarea strategiei, politicilor și procedurilor pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare,

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

învățare, cercetare științifică și servicii profesionale, prin crearea unui sistem eficient de integrare a eforturilor depuse de către facultăți, catedre, departamente, servicii administrative, personal didactic, administrativ și de către studenți. În acest scop, în cadrul universității funcționează *Departamentul de asigurare a calității* în educație care, împreună cu structurile pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate și catedre, acționează pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității.

În cadrul Universității „Danubius“, Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor își asumă misiunea de a pregăti specialiști, cercetători și lideri în domeniile cerute pe piața muncii din România și din Euro-regiunile învecinate, conform specificului economico-social și al cerințelor de dezvoltare ale zonelor geografice respective, implicându-se în dezbaterile și proiectele comunității, în conturarea unui nou cadru de dezvoltare în context european. Pentru a răspunde acestor componente majore ale noului domeniu, curricula pe care o oferim studenților noștri, prin cadre didactice deosebit de competente în domeniu, este în consens cu tot ceea ce se întâmplă astăzi pe plan național și internațional, ceea ce face ca o astfel de diplomă de absolvire să fie recunoscută, prin creditele transferabile, oriunde în spațiul național și european.

Facultatea de Științe Economice trece anual printr-un proces continuu de modernizare a activității sale, în deplina concordanță cu dubla misiune asumată de aceasta în plan academic: misiunea didactică și misiunea științifică. Conștienți de faptul că datoria oricărei instituții din sistemul național de învățământ este de a asigura predarea, învățarea și cercetarea de calitate, conducerea FSE și corpul profesoral al acesteia au urmărit în permanență cristalizarea bazelor unei culturi instituționale a calității educației, pentru a contribui astfel la obținerea unei instrucții performante, la nivelul cerințelor unei societăți dinamice, antrenată plenar pe calea modernizării și eficientizării întregii sale activități.

1.4. Personalul didactic la nivelul FSEAA

La nivelul facultății, posturile didactice de predare sunt constituite conform normelor legale, fiind acoperite de cadre didactice, titularizate în învățământul superior potrivit legii, având gradul de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector universitar, cu titlu științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Activitățile didactice de

seminarizare, lucrările aplicative, sunt acoperite de cadre didactice proprii, titularizate în învățământul superior, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat.

În Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor, posturile didactice sunt ocupate prin concurs în conformitate cu Legea 128/1997, Legea 84/1995, cu modificări și completări ulterioare și cu Legea educației naționale nr.1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr.18/10.01.2011, cât și cu prevederile din Carta Universității. Procesul educațional aferent programelor de studii ale FSE este asigurat de corpul profesoral al Departamentului Finanțe și Administrarea Afacerilor și de cel al departamentelor colaboratoare, aflate în structura altor universități.

1.5. Conținutul procesului de învățământ

Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor organizează studii de licență pentru 6 programe, dintre care 3 programe învățământ cu frecvență, 2 programe învățământ la distanță și 1 program învățământ cu frecvență redusă. Toate cele 6 programe de studii au fost evaluate de ARACIS. Programele de studii universitare de masterat, în număr de 6, sunt organizate în domenii de licență acreditate, la forma de învățământ cu frecvență; toate au fost evaluate ARACIS și au obținut calificativul „încredere”.

Organizarea programelor de licență și master în Facultatea de Științe Economice are la bază *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de licență și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare*, elaborate potrivit reglementărilor legale în vigoare și aprobate de Senatul Universității.

Programele de studii din cadrul universității se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, cercetare științifică și calificarea universitară, având în vedere competențele pe care le asigură. Realizarea programelor de studii este monitorizată în permanență de conducerea catedrei și conducerea facultății, potrivit *Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*.

Fiecare program de studii este conceput sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate logic și succesiv în timpul de școlarizare; programele analitice și fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor specifice care sunt asigurate de o disciplină; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele planificate; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.

Planul de învățământ al unui program de studiu se elaborează de departamentul implicat în procesul instruirii, având la bază normele ARACIS, experiența și practica națională și europeană, consultarea cu principalii beneficiari ai procesului de învățământ, se avizează de Consiliul facultății din structura căreia face parte programul de studiu respectiv și se aprobă în Senatul universității.

Programele de pregătire a masteranzilor conțin și o importantă componentă de cercetare științifică, în concordanță cu specificul domeniului de studii. Studenții și masteranzii sunt integrați în activitatea de cercetare științifică a departamentelor și a centrelor de cercetare din cadrul Universității.

Planurile de învățământ pentru programele de studii ale FSEAA respectă cerințele normative și asigură compatibilitatea cu cadrul național al calificărilor, având ca finalitate un set de competențe în domeniu care să permită absolventului integrarea optimă pe piața muncii. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de specialitate și complementare, grupate în discipline obligatorii, opționale și facultative, cu respectarea normelor în vigoare.

Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, având în vedere normele ARACIS, compatibilitatea cu planurile și programele similare din alte universități de prestigiu și vizează îndeplinirea următoarelor cerințe:

-definirea și delimitarea precisă a competențelor generale și de specialitate în corelație cu procesul Bologna și cu competențele propuse de organizații profesionale de prestigiu în domeniu;

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

-compatibilitatea cu cadrul de calificări național, în baza H.G. nr. 1175/2006 privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor din cadrul acestora și H.G. 635/2008 privind structurile instituțiilor de învățământ superior și specializările/programele de studii universitare de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu organizate de acestea, al specializărilor reglementate sectorial și/sau general, precum și numărul de credite de studiu transferabile;

-compatibilitatea cu planuri aferente unor programe de studii similare din universități europene sau din alte state ale lumii, dintre care: Universitatea Babeș Bolyai Cluj-Napoca, ASE București, Universitatea Al. I. Cuza Iași, Universitatea de Vest din Timișoara, dar și Universite Jean Monet, Erasmus Universiteit Rotterdam, Universita Commerciale Luigi Bocconi, Universite de Lausanne și Univesity of Kent Business Administration.

Perfecționarea planurilor de învățământ, modernizarea și corelarea fișelor disciplinelor se urmăresc în mod periodic, ca urmare a analizelor și a sintezelor privind obiectivele, competențele și structurarea disciplinelor pentru a asigura o succesiune logică.

Fiecare disciplină inclusă în planurile de învățământ este definită de fișa disciplinei, care cuprinde în mod explicit: obiectivele urmărite prin studierea disciplinei respective competențele generale și specifice, temele de curs și de seminar, fondul de timp alocat fiecărei teme, modalitățile de predare, seminarizare și de evaluare a cunoștințelor, bibliografia completă și cea minimă obligatorie. Disciplinele din planul de învățământ și conținutul acestora corespund domeniului de licență Administrarea Afacerilor și programului de studii Economia comerțului, turismului și serviciilor și răspund misiunii asumate.

Planurile de învățământ ale programului de studii sunt făcute publice înainte de începerea anului universitar, prin afișarea acestora pe site-ul universității (www.univ-danubius.ro), și la avizierul facultății. Planul de învățământ este structurat pe șase semestre, fiecare având 14 săptămâni, iar fiecare săptămână având alocat un număr de 22 de ore.

Disciplinelor din planul de învățământ le sunt alocate 180 de credite, câte 30 pentru fiecare semestru, indiferent de forma de învățământ, IF sau ID. Pentru susținerea lucrării de licență sunt alocate 10 credite, peste cele 180 de credite. Disciplinele facultative se încheie cu probă de verificare și au fost ponderate prin credite, peste numărul alocat disciplinelor

obligatorii și opționale. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc.) este de 0,90 (952/1.064), încadrându-se și în cerința normativă de 1/1 cu o abatere admisă de $\pm 20\%$. În planurile de învățământ au fost incluse stagii de practică de specialitate în anul II de studiu, pe parcursul semestrului IV, însumând 84 de ore. Practica se realizează în societăți comerciale, instituții publice, etc conform convențiilor încheiate între universitate și acestea, documente care precizează: obiectivul practicii, locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii etc. Evaluarea acestei activități se va face prin colocviu, pe baza tematicii din fișa disciplinei. Formele și modalitățile de verificare din planul de învățământ asigură evaluarea obiectivă a studenților, cu respectarea echilibrului dintre acestea.

1.6. Studenții

Recrutarea studenților se realizează prin proceduri de admitere proprii, care au la bază prevederile legale în vigoare. Desfășurarea eficientă a procesului de învățământ este asigurată de dimensiunea formațiilor de studiu pe serii, grupe și subgrupe, încadrându-se astfel în formațiile prevăzute de cerințele normative.

Orarul pentru programele de studii permite posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii. Studentul dispune, astfel, de timp necesar studiului individual și altor activități, la libera alegere.

Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt evidențiate în cataloage și centralizatoare și sunt atestate la sfârșitul școlarizării în diplomă și supliment la diplomă. Universitatea „Danubius” din Galați are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate. În acest sens se aplică Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, precum și Regulamentul privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile.

Transferul studenților între instituțiile de învățământ, facultate și programe de studiu este reglementat prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ.

1.7. Baza materială: spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Universitatea dispune în totalitate de spații de învățământ proprii, pentru activități didactice de predare-seminarizare, conform standardelor în vigoare, numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator fiind corelat cu mărimea formațiunilor de studiu. Începând cu semestrul II al anului 2008, suprafața construită a fost extinsă cu peste 2400 mp, prin construirea din fonduri proprii a unor noi spații de învățământ moderne, sală de conferințe, cu toate dotările necesare, fiind în plan noi investiții care să includă și spații de cazare pentru studenți.

Referitor la capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii evaluat, aceasta răspunde cerințelor unui învățământ de calitate și respectă normativele în vigoare, astfel: 1,17 mp sală de curs, 1,57 m.p. sală seminar, 2,61 mp laborator, 1,72 m²/ loc în sala de lectură. Numărul de locuri din sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu. Lucrările aplicative se desfășoară în laboratoare dotate cu tehnica necesară astfel încât, la nivelul unei formații de studiu, respectiv subgrupe în cazul laboratoarelor, există cel puțin câte un calculator la 2 studenți.

Sunt asigurate spații de învățământ și de cercetare moderne și funcționale, necesare desfășurării în condiții optime a activității pentru fiecare program de studii, conform standardelor în vigoare referitoare la suprafețe, volum și dotare, raportate la numărul de studenți. Sălile de predare-seminarizare sunt dotate corespunzător cerințelor unui învățământ de calitate: table de conferință, aer condiționat, senzori de fum, mobilier modern comod și de calitate, videoproector, acces internet etc.

Universitatea dispune de laboratoare de specialitate, dotate cu calculatoare și licențele soft aferente, laptopuri și videoproiectoare. Laboratoarele de informatică și multimedia susțin activitatea didactică și de cercetare la toate facultățile din cadrul universității.

Facultatea de Științe Economice dispune de laboratoare de specialitate proprii (laboratoare de informatică, multimedia, limbi străine, etc.), cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele care au prevăzute activități de acest gen, cu licență pentru toate *soft*-urile necesare și permit desfășurarea orelor aferente disciplinelor din planul de învățământ în

condiții optime. În cadrul acestor spații se desfășoară activitățile aplicative și de cercetare științifică.

În afara spațiilor destinate desfășurării activităților privind procesul de învățământ, universitatea dispune de un Club studentesc care asigură condiții de divertisment și deconectare a tinerilor. De asemenea, a fost dată în folosință și Aula Magna a Universității unde se desfășoară activități științifice, reuniuni ale corpului academic, manifestări artistice. Totodată, studenții au posibilitatea de a lua parte la activitățile organizate de Asociația Liga studenților, precum și la întâlnirile cu membrii Asociației Alumni.

Biblioteca Universității „Danubius” din Galați, bibliotecă universitară de drept privat, este o structură cultural-științifică specializată, fără personalitate juridică, parte integrantă a sistemului de învățământ, ce însoțește și influențează calitatea procesului de educație științifică. Biblioteca reprezintă un compartiment de bază din structura funcțională a universității, fiind finanțată din bugetul acesteia. Biblioteca dispune de un depozit de carte cu o suprafață totală de 57,92 m² care permite depozitarea în bune condiții a tuturor materialelor bibliografice de specialitate achiziționate de la diferite edituri și centre de difuzare a cărții. În cadrul bibliotecii funcționează 3 săli de lectură cu o capacitate de 245 locuri, dotate cu mobilier modern, adecvat unei asemenea activități, care asigură studenților toate condițiile pentru un studiu temeinic, precum și cu 10 calculatoare folosite pentru: înmagazinarea/consultarea informațiilor bibliografice cu privire la documentele bibliotecii (programul TINREAD), utilizarea bazelor de date legislative naționale și internaționale (Legalis, iDrept, Oxford Journals și ProQuest), accesarea bazelor de date cu articole de specialitate și comunicarea la distanță prin Internet. Universitatea “Danubius” a aderat la Asociația Universităților, Institutelor de Cercetare-Dezvoltare și Bibliotecilor Centrale Universitare din România “Anelis Plus”. Accesarea bazelor de date cu articole de specialitate se poate face de către un număr nelimitat de utilizatori de oriunde din universitate (acces pe bază de IP).

În cadrul Universității funcționează Editura Universitară „Danubius” iar începând cu anul 2006, colaborează cu tipografia Zigotto SRL care-și desfășoară activitatea în sediul universității și cu care este încheiat contract de prestări servicii pentru editarea cursurilor. De

la data înființării și până în prezent, au fost editate peste 520 titluri ale autorilor, în cea mai mare parte cadre didactice ale Universității „Danubius” din Galați.

Sub aspectul problemelor sociale și de sănătate, universitatea a asigurat un pachet de servicii accesibil studenților și cadrelor didactice, prin încheierea unui contract cu un centru medical important din Galați. Totodată, în incinta universității există un spațiu destinat comercializării de specialități de panificație și patiserie, precum și a produselor lactate și a altor produse alimentare, spațiu ce a fost închiriat unei firme specializate.

1.8. Activitatea managerială și structurile administrative

Integritatea academică

Instituția dispune de un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent, adecvat cerințelor unei administrații eficace și eficiente, adaptat misiunii și obiectivelor asumate, în conformitate cu dinamica proceselor educaționale și legislative.

Conducerea Universității „Danubius” din Galați este asigurată de Senatul universității și de Consiliul de Administrație. Senatul reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de deliberare și decizie la acest nivel. Senatul are în componență 15 de membri aleși, dintre care 25% sunt studenți. Consiliul de Administrație este forul de guvernanță universitară care asigură conducerea operativă și aplică deciziile strategice ale Senatului, conform Cartei universitare. Acesta este format din 10 membri, dintre care un reprezentant al studenților. Structura conducerii executive a Universității „Danubius” din Galați și a facultăților, se alcătuiește în conformitate cu Regulamentului privind organizarea alegerilor academice în cadrul UDG.

Valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice sunt protejate prin Codul etic al Universității „Danubius” din Galați, adoptat și aplicat de către universitate. Activitatea didactică și de cercetare din cadrul Facultății de Științe Economice, respectă cu strictețe prevederile Codului eticii și integrității academice. În acest sens, s-a constituit Comisia de etică din cadrul Universității „Danubius”, care funcționează în conformitate cu Codul eticii universitare și realizează asigurarea aplicabilității normelor de etică în activitățile de conducere, cercetare, predare și examinare la fiecare program de studiu. În acest sens, Consiliul FSE, din care face parte și reprezentantul facultății în comisia de etică, analizează

trimestrial sau oricând este necesar, toate aspectele privind integritatea etică la acest nivel. De asemenea, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății monitorizează și întocmește rapoarte periodice, care includ și aspecte privind respectarea Codului eticii și integrității academice.

Sistemul de conducere

Universitatea are un sistem de conducere și un *Regulament intern de funcționare* conform reglementărilor legale, care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptate misiunii și obiectivelor asumate. Conducerea instituției și a facultăților este aleasă transparent și în mod democratic prin mecanisme care respectă reglementările legale în vigoare. Facultatea de Științe Economice este integrată, sub aspectul capacității instituționale, Universității „Danubius“.

Organizarea și desfășurarea alegerilor organelor colective de conducere la nivelul Facultății de Științe Economice (Consiliul facultății) și ale departamentelor (consiliul departamentului), precum și a cadrelor de conducere ale departamentelor (directorii de departament) și facultății (decanul) s-au efectuat în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, ale *Cartei Universității „Danubius“* din Galați și *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea alegerilor conducerilor academice din Universitatea „Danubius“* din Galați.

Structurile de conducere și funcționale ale Facultății de Științe Economice se reflectă în organigrama facultății, parte integrantă a organigramei universității. Acestea corespund cerințelor impuse de normele legale în vigoare și de reglementările proprii ale universității iar organigrama este acoperită cu personal propriu care corespunde, din punctul de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute.

Mecanismul de alegere a studenților în organismele colective de conducere este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în structurile de conducere ale universității și facultății sunt clar descrise în *Carta Universitară* și în

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, iar participarea acestora este extrem de benefică pentru un parteneriat real.

La nivel instituțional, au fost adoptate strategii și programe, cunoscute și aprobate de membrii comunității universitare. În consolidarea acestor strategii, s-a pornit de la cerințele actuale și previzionate ale pieței și mediului academic, de la consultări cu factorii responsabili la nivel local și regional, cu angajatorii și prin cooperarea cu instituții europene prestigioase de învățământ superior.

Strategia Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor, actualizată și îmbunătățită periodic, are ca reprezentare planurile operaționale anuale, analizate și aprobate în structurile facultății.

Comisiile special desemnate la nivelul facultății urmăresc riguros modul de aplicare și de realizare a obiectivelor incluse în aceste documente, conform misiunii facultății, pe programul de studiu și întocmesc rapoarte de analiză necesare pentru transpunerea lor, în mod real, în practică.

Structurile administrative la nivelul instituției respectă reglementările legale în vigoare, sunt eficace în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare.

La nivelul FSE, personalul administrativ direct implicat, în totalitate cu studii superioare și de specialitate, deservește eficient fiecare activitate necesară bunului mers al procesului de învățământ. Administrația la nivelul facultății funcționează prin serviciile comunității universitare, având desemnat în același timp personal de specialitate, iar realizarea obiectivelor se realizează prin mijloacele tehnologiilor informaționale și de comunicare.

Răspundere și responsabilitate publică

Universitatea are organizat control preventiv în sectorul financiar-contabil și realizează auditarea externă a situațiilor contabile cu o societate recunoscută, AUDIT CONSULTING PMP Galați. De asemenea, la nivel de instituție este organizată activitatea de audit intern pe principalele domenii: financiar-contabil, integritate academică, predare, examinare și cercetare și anual se întocmește un raport, dezbătut în Senat, cu precizarea

măsurilor care se impun. Activitățile supuse reglementării se desfășoară potrivit prevederilor actelor legislative în vigoare, pe baza principiilor precis definite, respectiv: principiul obiectivității depline; principiul eficienței; principiul corectitudinii și al bunei credințe; principiul transparenței; principiul unei calități superioare.

Rezultatele activității de audit intern și extern, împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli sunt dezbătute de Senatul universității și sunt date publicității.

II. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

2.1. Admiterea studenților - principii ale politicii de admitere

Admiterea se face pe bază de concurs de dosare, completat de criterii de admitere și departajare. Repartizarea candidaților pe locurile disponibile se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, și în cazul în care doi sau mai mulți candidați aveau aceeași medie, departajarea se face conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii de licență și master. Cifrele de școlarizare pentru admitere la toate programele de studii, s-au stabilit prin Hotărâre de Senat.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza metodologiei de admitere aprobată de Senatul universității (*Metodologia privind organizarea și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență/masterat*). Admiterea se bazează numai pe competențele academice ale candidatului și nu se aplică nici un fel de criteriu discriminatoriu. Procesul de admitere la FSEAA se desfășoară într-un cadru legal bine determinat la nivelul universității, care urmărește respectarea principiilor rigorii, transparenței și egalității de șanse.

Metodologia admiterii și numărul de locuri aprobat de Senatul universității pentru fiecare specializare sunt comunicate, cu cel puțin șase luni înainte, celor interesați, prin intermediul paginii Web a Universității și prin intermediul mass – mediei.

Procesul de recrutare a studenților cuprinde și o etapă preliminară de marketing universitar, în cadrul căreia strategia publicitară desfășurată de FSE se încadrează politicii generale a Universității „Danubius” de promovare a unor informații corecte și reale privind

oferta de școlarizare, resursele umane și materiale de care dispune aceasta, posibilitățile de cercetare academică și dezvoltare profesională etc.

Astfel, încă de la începutul anului calendaristic, structurile colegiale de conducere ale facultății, colaborează cu Biroul de Relații Publice, pentru admiterea la studiile universitare de licență și masterat, colaborare prin care se urmărește popularizarea ofertei educaționale a facultății încă din luna noiembrie a anului universitar în curs, prin diverse mijloace de informare (pagină de web, pliante, media etc.), efectuează vizite în licee, întâlniri cu elevii anului terminal de liceu, ziua porților deschise, astfel încât să se asigure o transparență totală a metodologiei de admitere. Metodologia, oferta educațională și alte informații necesare candidaților sunt publicate și pe site-ul Universității „Danubius” din Galați – www.univ-danubius.ro.

Potrivit *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere*, actualizată anual în conformitate cu *Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului* și aprobată de Senatul Universității „Danubius” din Galați, înscrierea candidaților la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de studii precedente, respectiv bacalaureat ori licență, sau a diplomei echivalente cu acestea, fără nicio excepție. Înmatricularea în anul I se face în baza deciziei rectorului, la cererea studentului declarat admis la concursul de admitere, sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare în facultatea respectivă. Înmatricularea se finalizează prin contractul de școlarizare și contractul anual de studii.

Clauzele contractuale includ obligațiile pe care și le asumă instituția privind realizarea programului la care se înscrie studentul și cele ce revin acestuia în calitate de student al universității. Aceste clauze sunt în concordanță cu legislația în vigoare, comunicate și explicate pe larg viitorilor studenți. Contractul-cadru pentru studiile de licență este postat pe site-ul universității.

2.2. Conținutul și relevanța programelor de studii

2.2.1. Structura și prezentarea programelor de studii

Programele de studii sunt structurate pe baza corespondenței dintre rezultatele la învățare și calificarea universitară, având ca finalitate un set de competențe în domeniu care să permită absolventului integrarea reală pe piața forței de muncă



În anul universitar 2021-2022, în cadrul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor și-au desfășurat activitatea următoarele programe de studii de licență:

Domeniul: Administrarea Afacerilor, Programul de studii *Economia comerțului, turismului și serviciilor*, cu următoarele forme de învățământ:

1. *învățământ cu frecvență* – acreditat;
2. *învățământ la distanță* - acreditat;

Domeniul: Finanțe, Programul de studii: *Finanțe și bănci*, cu următoarele forme de învățământ:

4. *învățământ cu frecvență* - acreditat;
5. *învățământ la distanță* - acreditat;

Domeniul: Contabilitate, Programul de studii: *Contabilitate și informatică de gestiune*, cu următoarele forme de învățământ:

6. *învățământ cu frecvență* -acreditat;
7. *învățământ cu frecvență redusă* –acreditat.

De asemenea, în cadrul facultății sunt acreditate următoarele **programe de master**:

Domeniul: Administrarea Afacerilor

1. Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității;
2. Managementul Afacerilor în Comerț și Turism;
3. Shipping, International Trade and Finance - cu predare în limba engleză;

Domeniul: Finanțe

4. Management Financiar Public și Privat;
5. Gestiunea Financiară a Afacerilor în Spațiul European;

Domeniul: Contabilitate

6. Audit și Control Public și Privat.

Realizarea programulelor de studiu este monitorizată și consolidată la nivelul consiliilor departamentelor și consiliului facultății, conform *Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor*. Reînnoirea vizează



domeniul de licență, în integralitatea lui, cât și fiecare disciplină studiată, după cum rezultă și din cuprinsul planurilor de învățământ, adaptate periodic. Scopul final constă în asigurarea unui învățământ flexibil, care să permită o formare completă viitorilor specialiști, cu variate posibilități de angajare și dezvoltare.

Programele de studiu sunt revizuite periodic, în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii în domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Această revizuire se realizează individual dar și prin analiza colegială anuală a activității cunoașterii. Pentru evitarea suprapunerilor în conținutul informațional prezentat studenților și pentru o mai bună corelare a disciplinelor, se procedează la evaluarea colegială a cadrelor didactice, evaluare care se face pe bază de chestionar.

Conținutul programului de studii se reînnoiește permanent prin introducerea unor discipline și cunoștințe noi, rezultate din practica unor universități reprezentative și din cercetarea științifică a structurilor instituționale sau a fiecărui cadru didactic. Reprezentanții studenților și cei ai mediului socio-economic, cultural sunt consultați și contribuie la îmbunătățirea conținutului programelor de studiu pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studiu.

2.3. Rezultatele învățării

2.3.1. Valorificarea calificării universitare obținute

Programele de studii universitare de licență ale FSEAA contribuie la definirea profilului absolvenților tuturor specializărilor și vizează dobândirea unui set de cunoștințe, competențe și abilități, de natură să le asigure multiple oportunități de a se încadra pe piața muncii sau de a-și continua studiile universitare în ciclul următor și, în general, de a se deprinde cu disponibilitatea pentru a învăța permanent.

Universitatea, prin activitățile pe care le desfășoară, are un impact deosebit asupra comunității locale și regionale. Astfel, pe de o parte, comunitatea locală furnizează universității viitori studenți, iar pe de altă parte, Universitatea asigură potențiali specialiști cu înaltă pregătire, care să contribuie la bunăstarea comunității locale iar aceasta este interesată de absolvenții programelor FSEAA. Din sistemul de urmărire a traiectoriei profesionale a studenților, instituit la nivelul facultății în ultimii ani și în continuă perfecționare, se constată

că peste 50% dintre absolvenți se integrează în următorii doi ani după absolvire ca economiști sau alte încadrări similare

2.3.2. Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

La nivelul universității a fost implementată procedura de evaluare a satisfacției studentului, completată cu întrebări punctuale în cadrul chestionarelor de evaluare a mediului de învățare-dezvoltare oferit de cadrele didactice și de universitate în ansamblu. Peste 80% dintre studenți au apreciat cu calificativul „foarte bun” mediul de învățare oferit de FSEAA.

În plus, prin aceleași chestionare, studenții au răspuns apreciativ la întrebările referitoare la propriul lor traseu de învățare. La nivelul universității a fost implementată procedura de evaluare a satisfacției studentului, completată cu întrebări punctuale în cadrul chestionarelor de evaluare a mediului de învățare-dezvoltare oferit de cadrele didactice și de Universitate în ansamblu. În plus, prin aceleași chestionare, studenții au răspuns apreciativ la întrebările referitoare la propriul lor traseu de învățare.

2.3.3. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Întreaga activitate logistică, didactică și de cercetare este astfel organizată încât studenții să beneficieze nu numai de informație, dar și de un mediu nou, propice formării complexe a personalității lor umane, profesionale și științifice. Practic, studenții devin parteneri activi în procesul instructiv-educativ, având responsabilități multiple în dezvoltarea și instaurarea unui climat academic deosebit.

Toate cadrele didactice care predau la programul de studii evaluat au pregătire și experiență pedagogică la nivel universitar și manifestă un interes permanent pentru îmbunătățirea tehnicilor, metodelor și instrumentelor de predare în relația cu studenții. În plus, cadre didactice și personal administrativ care activează sau deservește studenții au absolvit cursuri de mediere și consiliere sub tutela unor autorități de stat (Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării).

În Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor se manifestă o preocupare continuă pentru identificarea, dezvoltarea și implementarea unor tehnici avansate

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

de învățare eficace, prin utilizarea tot mai extinsă a tehnologiei informației și se acționează pentru perfecționarea cadrelor didactice în această direcție.

Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, resurse în format electronic) și materiale auxiliare (table magnetice, table flipchart, retroproiectoare și videoproiectoare etc.). Personalul didactic implică studenții în activitatea de predare (prin întrebări, cursuri interactive, scurte prezentări, dialog etc.), iar procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților, având în vedere și nevoile studenților cu dizabilități. Toate programele de studii au integrate stagii de practică și parteneriate cu mediul de afaceri.

Studenții sunt implicați în proiecte de cercetare și sunt stimulați să realizeze studii proprii sau comune cu cadrele didactice, prezentate în cadrul seriei de manifestări științifice organizate de facultate sau chiar de alte universități. În acest mod, universitatea asigură medii de învățare care stimulează studenții să descopere și să creeze ei înșiși cunoaștere.

Prin decizii ale Consiliului facultății, fiecare an și program de studii se află sub îndrumarea unui cadru didactic, special desemnat, care îi orientează pe studenți în alegerea cursurilor, a carierei, menținând legătura între aceștia și corpul didactic al facultății. Fiecare titular de disciplină are cel puțin două ore de consultație săptămânal cu studenții, inclusiv în vederea orientării în carieră, conform graficului afișat la sediul universității. Mai mult, studenții dispun de adresele de e-mail ale cadrelor didactice, cu care pot comunica în timp real pentru rezolvarea problemelor în mod personalizat.

Totodată, în cadrul Universității funcționează un Centru de consiliere și orientare în carieră. Conform regulamentului, scopul acestui centru este de a sprijini studenții și absolvenții în realizarea lor profesională prin activități de informare, consiliere și orientare profesională, de a reduce emigrarea forței de muncă tinere, înalt calificate, prin oferirea unor oportunități privind cariera profesională, prin pregătirea tinerilor în vederea contactului cu piața muncii, de a identifica și coopta parteneri în colaborare cu care se vor realiza obiectivele propuse (ANAF, Consiliul Local, Consiliul Județean, Agenția Județeană de Ocuparea a Forței de Muncă, Camera de Comerț Industrie și Agricultură, Patronatul I.M.M. etc).



Conducerea facultății are, la rândul ei, un program special de audiențe pentru studenți, afișat la avizier și pe site.

2.3.4. Orientarea în carieră a studenților

În cadrul universității funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, care în consens cu obiectivele prevăzute în planul operațional al Universității “Danubius” din Galați a desfășurat mai multe activități pentru a veni în sprijinul studenților din cadrul facultății. Studenții și masteranzii au participat la ședințe de consiliere, individuale sau de grup pentru pregătirea trecerii de la statutul absolvent la cel de persoană activă pe piața muncii, precum și pentru a fi sprijiniți în obținerea capacității de planificare și gestionare individuală a propriului traseu educațional și profesional. Au participat la evenimente având ca teme cariera pe care doresc să o urmeze precum și participarea târguri de joburi.

De asemenea s-au discutat cu studenții și masteranzii despre beneficiile utilizării serviciilor oferite de universitate și pentru sprijinirea colaborării cu o persoană de contact din cadrul departamentului.

În perioadele de admitere la facultate s-au realizat consilieri cu candidații la admitere pentru programe de studii de licență și masterat privind prezentarea ofertei educaționale a Universității “Danubius” și oportunitățile oferite la admitere, alegerea unui program de studii în anul I potrivit competențelor, nivelului de studii, preferințelor candidaților, cerințelor de la locul de muncă, formării unei cariere dorite precum și privind taxele de înscriere și studii, reducerile la taxe acordate de la anumite specializări și forme de învățământ.

2.4. Activitatea de cercetare științifică

Strategia cercetării științifice, stabilită la nivel instituțional, adoptată de Senat și Consiliul Facultății, se regăsește integral în planurile de cercetare științifică ale Facultății și departamentului organizator de studii universitare de licență, care se referă la obiectivele, proiectele și rezultatele cercetării, cât și la resursele de realizare.

În cadrul Universității „Danubius” din Galați organizarea activității de cercetare științifică este abordată din dublă perspectivă: cercetare de proiect și cercetare individuală.

Universitatea „Danubius” din Galați gestionează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, prin Biroul de Administrare a Proiectelor, conform reglementărilor



proprii. Biroul de Administrare a Cercetării reprezintă structura operativă de administrare a activității de cercetare științifică, având rolul de a eficientiza și consolida activitatea de cercetare științifică, activitate fundamentală în paleta de activități ale unei universități moderne și recunoscute pe plan internațional.

Activitatea de cercetare, bazându-se pe principiile libertății academice și răspunderii publice, prevăzute în Carta UDG se desfășoară în centre de cercetare. Aceste centre de cercetare sunt: Centrul de Cercetări privind Dinamica Socio-Economică în Dezvoltare Durabilă (DiSEDD) și Centrul de Studii și Cercetări Danubiene "A Patra Europa" (EuroLim 4).

Programarea și realizarea cercetării

Principalele obiective ale Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor pe direcția cercetării științifice și realizările în domeniu vizează:

- Promovarea unei cercetări științifice de calitate, competitivă și cu vizibilitate internațională, susceptibilă să contribuie, în mod semnificativ, la dezvoltarea cunoștințelor – în acest sens, amploarea și calitatea cercetării desfășurate se evidențiază prin participarea activă la programele de cercetare naționale și internaționale, la manifestări științifice de prestigiu naționale și internaționale, printr-un număr important de articole, studii, monografii și tratate publicate în reviste și edituri recunoscute inclusiv prin ridicarea nivelului științific al propriilor reviste ale facultății, astfel încât revista EuroEconomica, Acta Universitatis Oeconomica și The Journal of Accounting and Management sunt indexate în mai multe cataloage și baze de date internaționale (www.euroeconomica-danubius.ro).
- Asigurarea corelării dintre învățământ și cercetare, în principal prin crearea unei culturi a cercetării care să implice personalități și cadre didactice de prestigiu, tineri cercetători, studenți și masteranzi, prin motivarea și atragerea lor în activitățile de cercetare.
- Contribuția reală și pertinentă la progresul economic și social, prin dezvoltarea relațiilor cu mediul de afaceri, cu comunitatea locală.

Valorificarea cercetării

Cercetarea științifică a cadrelor didactice este valorificată prin publicarea de monografii și tratate științifice în edituri de prestigiu din țară și străinătate, de studii și articole

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

– în reviste de specialitate și în volume ale sesiunilor științifice, de cursuri universitare. Fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau alte realizări de natură didactică sau științifică și există preocupare, dovedită cu rezultate, pentru creșterea calității și vizibilității internaționale a activității de cercetare.

Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor, împreună cu celelalte facultăți din Universitate, organizează în fiecare an sesiuni științifice cu participare națională și internațională, lucrările prezentate la sesiune fiind publicate în volume colective, cu ISBN. Începând cu anul 2006, Universitatea „Danubius” a organizat Conferința Științifică Internațională cu tema „Integrarea europeană-realități și perspective”, la care au participat specialiști din Franța, Regatul Unit, Spania etc. La toate manifestările științifice, la toate evenimentele importante, inclusiv în situația lansării proiectelor de cercetare, participă mass-media iar în plus, rezultatele sunt prezentate pe site-ul universității.

În prezent, Facultatea de Științe Economice editează un număr de trei periodice științifice cu profil economic: Revista EuroEconomica – ISSN 1582-8859, Revista Acta Universitatis „Danubius” Œconomica – ISSN 2065-0175 și The Journal of Accounting and Management – ISSN 2284 - 9459. Aceste reviste au fost acceptate în mai multe cataloage internaționale (ICAAP, INTUTE Social Science, IndexCopernicus) și indexate în mai multe baze de date internaționale RePec (IDEAS), Econ Papers, Socionet și IDEAS, Scientific Commons. (www.euroeconomica-danubius.ro; <http://econpapers.repec.org/chrck/dug/>, <http://socionet.ru/publication.xml?h>).

2.5. Activitatea financiară a organizației

Universitatea dispune de buget de venituri și cheltuieli, de cod fiscal și conturi la bănci. Acest buget este aprobat de Senat și este respectat în mod riguros. Universitatea și în cadrul ei, Facultatea de Științe Economice, dispun de surse de finanțare și resurse financiare suficiente, pe total universitate, facultate și pentru toate programele de studii.

Taxele școlare ale studenților au în vedere costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public la domeniul de licență similar. Nivelul taxelor și quantumul acestora este adus la cunoștința studenților prin mijloace publicitare prin site-ul

universității, avizierul facultății și compartimentele economice (pliante, pagină web), dar și prin intermediul studenților care sunt membri ai Senatului universității.

Universitatea dispune de spații de învățământ în proprietate 100%, cu toate dotările necesare. Veniturile realizate din taxele de școlarizare încasate acoperă cheltuielile ocazionate de procesul didactic (salarii, materiale didactice, utilități) și de dezvoltare a bazei materiale (echipamente, bibliotecă, produse software, mijloace de transport, mobilier etc.).

Situația financiară a universității, modul de utilizare a taxelor sunt prezentate periodic în ședințele de Senat și în cele ale Consiliului de Administrație. Studenții sunt informați și prin compartimentul de specialitate, atât în legătură cu asistența financiară care le poate fi acordată, cât și asupra modului de utilizare a taxelor.

2.5.1. Contabilitate și resurse financiare

Universitatea „Danubius” din Galați dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli și de o contabilitate adecvată, organizată la nivel de instituție, pentru gestionarea financiară a activității de învățământ superior și cercetare, precum și de cod fiscal și cont la banca.

Universitatea dispune de buget de venituri și cheltuieli, de cod fiscal și conturi la bănci. Acest buget este aprobat de Senat și este respectat în mod riguros.

Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor dispune de surse de finanțare și resurse financiare suficiente, așa cum rezultă din indicatorii financiari realizați pe total universitate, și în perspectivă pe următorii 3 ani, conform bugetelor de venituri și cheltuieli prognozate pe facultate și pe fiecare program de studii.

În întocmirea bugetelor de venituri și cheltuieli s-a avut în vedere ca, pornind de la veniturile prognozate a fi realizate, cheltuielile să respecte politica financiară de susținere a activității de investiții și dezvoltare a bazei tehnico-materiale (30% din venituri), iar cheltuielile ocazionate de plata salariilor să asigure o funcționare sustenabilă a facultății.

Taxele școlare ale studenților au în vedere costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public la domeniul de licență similar. Quantumul taxelor este adus la cunoștința studenților, prin site-ul universității, avizierul facultății și compartimentele economice.

Studentii sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și despre modul de utilizare a taxelor prin Regulament de acordare a burselor, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, prin intermediul studenților care sunt membri în Senatul universității, unde se analizează și aprobă toate situațiile financiare, inclusiv nivelul și structura taxelor și burselor. Universitatea dispune de spații de învățământ în proprietate 100%, cu toate dotările necesare.

III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

3.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Instituția dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității procesului didactic și de cercetare și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității. În cadrul universității funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației, constituită potrivit Legii nr. 87/2006, care își desfășoară activitatea în baza Strategiei de asigurare a calității educației și Regulamentului de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității educației, aprobate de Senat și atestată prin obținerea certificatului ISO 9001:2015.

Universitatea are un program de realizare a politicii calității (concretizată în scopurile, obiectivele calității și mijloacele de realizare a acestora), căruia îi corespunde strategia de realizare cu prevederi și termene concrete.

Facultatea Științe Economice dispune de un sistem de activare a politicilor și strategiei instituției la nivelul fiecărui program de studii, al cadrelor didactice și studenților.

3.1.1. Organizarea și funcționarea sistemului de asigurare a calității, politici și strategii

În cadrul universității funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, constituită potrivit OUG 75/2005 aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificări și completări ulterioare, care își desfășoară activitatea în baza Strategiei de asigurare a calității educației și Regulamentului de funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității educației, aprobate de Senat. Comisia este asistată de Departamentul pentru asigurarea calității.

La nivelul Facultății de Științe Economice s-au constituit Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației și comisii pentru fiecare program de studii, care lucrează în mod integrat și furnizează informații referitoare la asigurarea calității. În realizarea politicilor și strategiei calității sunt implicate toate cadrele didactice, precum și studenții. Periodic, aceste comisii analizează respectarea politicii instituției în domeniul calității, așa cum rezultă din strategii și din planurile operaționale. Rezultatele acestor analize se constituie în rapoarte înaintate consiliilor facultăților și senatului universității, care dispun măsurile necesare pentru corectarea eventualelor deficiențe, pentru îmbunătățirea activității didactice și de cercetare, pentru adaptarea planurilor la aceste cerințe.

Structurile de calitate, în colaborare cu conducerea universității și a facultăților, promovează cultura calității referitoare la valorile, normele și activitățile practicate în universitate, pentru inițierea, aprobarea, evaluarea și monitorizarea calității activităților didactice și de cercetare, își stabilesc repere calitative și cantitative prin comparație cu alte universități din țară și din străinătate, cum ar fi: A.S.E. București, Universitatea Al. I. Cuza Iași, Universitatea Babeș Bolyai, universitățile din Craiova, Brașov, Alba Iulia, Constanța, București, Universitățile Jean Monnet, Sorbona, Cambridge, Oxford, Piraeus ș.a. Ca efect, la nivelul facultăților au fost îmbunătățite și actualizate planurile de învățământ și fișele disciplinelor. S-au însușit noi mecanisme, care să dezvolte și să fructifice parteneriatul cu studenții, cu absolvenții și cu angajatorii.

Raportul de evaluare internă pe baza rapoartelor întocmite de comisiile de calitate de la nivelul facultății, formulând propuneri de îmbunătățire a calității educației. Raportul comisiei este făcut public, prin afișare pe site-ul Universității.

Punerea în practică a măsurilor de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie este urmărită permanent de factorii responsabili și de conducerea universității.

3.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu se realizează periodic, corespunzător calificărilor existente, în baza regulamentului care se aplică riguros.

3.2.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu

Universitatea dispune de un *Regulament cu privire la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii*. Acest regulament vizează activitatea de îmbunătățire continuă a programelor de studii desfășurate în cadrul universității și este întocmit în conformitate cu reglementările în vigoare. Conform regulamentului, fiecare program de studii este evaluat periodic, în conformitate cu cerințele calității.

În acest sens, programele de studii sunt revizuite anual, prin comparație europeană și internațională și pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale și se elaborează rapoarte și planuri de monitorizare. Revizuirea acestora se realizează conform Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

3.2.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Pentru programele de studii diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare și sunt conforme cu *Cadrul național al calificărilor*. În acest sens, programele de studii sunt revizuite anual, prin comparație europeană și internațională și pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale conform Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.

3.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

3.3.1. Evaluarea studenților

Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici care sunt riguroase și consecvent aplicate. La nivelul universității s-a aprobat *Regulamentul privind examinarea studenților*, iar Facultatea de Științe Economice se raportează la acesta în sensul dezvoltării și îmbunătățirii procedurilor de evaluare a studenților.

Evaluarea pregătirii studenților se face atât calitativ - prin notele acordate la examenele, colocviile, referatele și proiectele pe care aceștia le susțin, cât și cantitativ - prin punctele de credit acordate la încheierea activității de studiu a disciplinelor: examen sau colocviu. Introducerea sistemului de credite transferabile permite normarea volumului și

calității activităților desfășurate de către student în decursul semestrului și urmărirea modului de pregătire a studenților în decursul semestrului. Nota minimă de promovare a examenului/colocviului este 5. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt trecute în Cataloagele disciplinelor, Centralizatoarele de note ale specializării/programului de studii și în Registrele matricole. Evidența activităților studenților se realizează prin sistem informatic, utilizând componenta didactică a Programului de management ACADEMIS–UMS. După promovarea examenului de licență/disertație, absolventul primește Diploma de licență/master și Suplimentul la diplomă.

Pregătirea obligatorie a studenților se completează pe două paliere: în cadrul orelor de curs, seminar, sub îndrumarea cadrului didactic; pregătire individuală în cadrul orelor de studiu individual, documentare, informare pentru realizarea temelor de casă, pregătirea examenelor, a proiectelor și altor lucrări cuprinse în fișa disciplinei. Prin formele de verificare stabilite pentru fiecare disciplină din Planul de învățământ, detaliate în Fișa disciplinei, se urmărește o evaluare optimă a cunoștințelor și pregătirii studenților.

3.3.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studiu

Fiecare curs este proiectat astfel încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea conform repartiției timpului total (ore pe semestru) al activităților care subsumează predarea (pentru cadrele didactice) și studiul individual.

Astfel, în fișele disciplinelor se precizează toate criteriile necesare, precum și condițiile impuse pentru promovarea optimală a examenelor. Principalele condiții vizează: frecvența, elaborarea unor lucrări de seminar, parcurgerea bibliografiei, participarea la dezbateri la seminar. Criteriile de evaluare a studenților se referă la: capacitatea de sinteză a informațiilor, calitatea formulării judecăților și răspunsurilor în cadrul examinării, originalitatea lucrărilor elaborate, însușirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate. Pentru evaluarea performanțelor studenților se utilizează ca metode: observarea și aprecierea corectă a efortului pe care-l depun în asimilarea și aprofundarea materiei pe parcursul derulării cursurilor și seminariilor; lucrări scrise cu subiecte teoretice și practice, examen scris, chestionare, fișă de evaluare, referat cu teme de cercetare.

Toate documentele necesare informării studentului asupra conținutului disciplinelor de studiu, procedurilor de evaluare, cerințelor rezultatelor învățării sunt postate pe site-ul universității, înainte de începerea anului universitar. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studiu se realizează și prin anunțarea, din timp și în detaliu, a conținutului programei analitice sau fișei disciplinei, care conțin elemente privind evaluarea.

3.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

3.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

Universitatea, și în cadrul ei, Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor dispun de personal didactic adecvat numărului total al studenților, ca număr și ca bază de funcționare. Calificările corespund specificului și obiectivelor de calitate fixate. Evaluarea periodică a personalului didactic se realizează pe patru dimensiuni: *evaluarea colegială; evaluarea activității didactice de către studenți; evaluarea de către managementul universității; autoevaluarea*. La nivel de universitate există și se aplică în mod consecvent și riguros *Regulamentul privind evaluarea anuală a performanțelor didactice și de cercetare a cadrelor didactice*.

Din totalul posturilor facultății cu normă de bază, 100 % sunt acoperite cu cadre didactice cu gradul științific de profesor universitar, conferențiar universitar, lector, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Pentru asigurarea calității activităților didactice, personalul didactic care deservește programele de studii universitare de licență din cadrul FSE se încadrează în cerința normativă de a nu acoperi mai mult de trei norme didactice – bază și plata cu ora, indiferent de instituția de învățământ superior unde își desfășoară activitatea. Activitățile de predare și seminarizare sunt acoperite de cadre didactice titulare proprii, cu titlu de profesor, conferențiar sau lector, cu titlul științific de doctor în specialitatea disciplinelor aflate în postul didactic pe care îl ocupă, angajate cu norma de bază în instituția respectivă.

3.4.2. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Programul de studii supus evaluării este susținut în proporție majoritară de cadre didactice proprii. Statele de funcționii au fost întocmite în fiecare an universitar potrivit normelor legale.

Din totalul posturilor FSEAA cu normă de bază, 100 % sunt acoperite cu cadre didactice cu gradul științific de profesor universitar, conferențiar universitar, lector, asistent, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. S-a urmărit respectarea strictă a cerințelor privind numărul maxim de 3 norme pe cadru didactic și existența normei de bază la o singură universitate pentru anul universitar în curs. Politica resurselor umane aferentă programelor de studii organizate de către Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor este astfel concepută încât să existe un raport optimal între numărul de cadre didactice cu norma de bază în facultate (universitate), respectiv pe program de studii, și numărul total de studenți înmatriculați.

3.4.3. Evaluarea colegială

La nivelul fiecărui program de studiu este obligatorie evaluarea colegială periodică, sens în care s-au elaborat fișa și procedurile de evaluare. În acest sens, s-a organizat un colectiv de lucru pentru stabilirea criteriilor de referință (în concordanță cu bunele practici existente la alte universități de prestigiu cu programe de studiu similare) și pentru centralizarea rezultatelor în sistem informatic, care să permită factorilor responsabili luarea celor mai bune decizii pentru promovarea și stimularea personalului, cât și pentru îmbunătățirea activității fiecărui cadru didactic în raport cu programul de studiu respectiv.

La nivelul Facultății de Științe Economice funcționează Comisia de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale cadrelor didactice, care întocmește un raport anual.

3.4.4. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se realizează pe baza *Chestionarului de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți*. Acest chestionar se completează și se analizează după fiecare ciclu semestrial de instruire, pentru fiecare disciplină și cadru

didactic, rezultatele fiind confidențiale și accesibile numai decanului, rectorului și persoanei evaluate.

Acest chestionar se completează și se analizează după fiecare ciclu semestrial de instruire, pentru fiecare disciplină și cadru didactic, rezultatele fiind confidențiale și accesibile numai decanului, rectorului și persoanei evaluate. Chestionarele sunt prelucrate statistic, discutate cu cadrele didactice, constituindu-se într-un instrument de o reală utilitate pentru identificarea aspectelor pozitive și negative ale procesului de învățământ care permite rezolvarea operativă, în consens cu dinamica cerințelor, a tuturor aspectelor referitoare la viața academică. Pentru anul universitar 2021-2022, rezultatele centralizate la nivelul programelor de licență arată că satisfacția studenților în raport cu activitatea didactică este apreciată pozitiv.

3.4.5. Evaluarea de către managementul universității

Anual, toate cadrele didactice completează fișa de autoevaluare, pe baza unui formular de evaluare multicriterială, care constituie chintesența activității didactice și de cercetare. Pe baza acestor fișe și a fișei postului, directorul de departament și comisia desemnată la nivelul Consiliului facultății evaluează și acordă calificative fiecărui cadru didactic.

În plus, pentru promovarea personalului didactic, se consideră în ansamblu, criteriile de promovare potrivit legii, rezultatele evaluării colegiale și ale studenților.

3.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

3.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente și relevante pentru asigurarea unui mediu adecvat de învățare și a unei vieți studențești de calitate.

Misiunea Universității „Danubius” din Galați, de a oferi educație și cercetare la înalte standarde de calitate în context național și european, se realizează și prin asigurarea resurselor de învățare pentru fiecare program de studiu în parte.

Biblioteca Universității „Danubius” funcționează în conformitate cu un regulament propriu și este la dispoziția studenților zilnic de luni până vineri în intervalul orar 8-18. Pentru fiecare program de studii al FSE, biblioteca deține un bogat fond de carte specializată (manuale, tratate, monografii, crestomații, etc.) precum și abonamente la principalele

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

periodice de specialitate din țară și străinătate care sunt puse la dispoziția studenților gratuit în format clasic sau electronic. Fiecare titlu de carte de specialitate este achiziționat, în general, într-un număr de 5 exemplare (3 exemplare la sala de lectură și 2 exemplare la secția împrumut). De asemenea, în cadrul bibliotecii studenții beneficiază de acces online, gratuit, la baze de date Anelis Plus și reviste de specialitate din țară și străinătate.

Universitatea asigură **servicii sociale, culturale și sportive** pentru studenți. Universitatea a demarat lucrările pentru construirea unui cămin studențesc care sunt în curs de finalizare. De asemenea, a fost realizată o bază sportivă (terenuri de handbal, volei, tenis). Pentru anul în curs Universitatea și-a propus finalizarea din fonduri de investiții a unui cămin-hotel cu camere de 2 paturi. Lucrarea va avea o suprafață construită $A_c=493$ mp, o arie desfășurată de 3207 mp și utilă de 2700 mp cu S+P+5 nivele. Construcția va dispune de o cantină restaurant, de o sală de sport la demisol și alte spații pentru practicarea sporturilor pe terenurile exterioare (baschet, volei, tenis, handbal, etc.), cu toate anexele necesare (CT, bucătărie, cameră frigorifică etc.). Construcția va dispune și de un club pentru întâlniri între studenți și cadrele universitare.

În afara spațiilor destinate desfășurării activităților privind procesul de învățământ, Universitatea dispune de un **Club studențesc** care asigură condiții de divertisment și deconectare a tinerilor. De asemenea, în Aula Magna a Universității se desfășoară activități științifice, reuniuni ale corpului academic, manifestări artistice. Totodată, studenții au posibilitatea de a lua parte la activitățile organizate de Asociația Liga studenților, precum și la întâlnirile cu membrii **Asociației Alunni**. În același timp, studenții au posibilitatea de a participa activ la viața universitară, prin studioul de televiziune.

Studenții beneficiază de adrese de e-mail personalizate, prin intermediul unui serviciu realizat în cadrul parteneriatului dintre Universitatea „Danubius” din Galați și Microsoft România în cadrul programului *Live@Edu*.

În cadrul Universității funcționează un Centru de consiliere și orientare în carieră. Conform regulamentului, aprobat de Senatul Universității Danubius, scopul acestui centru este de a sprijini studenții și absolvenții în realizarea lor profesională.



Sistemul de conducere și regulamentele FSEAA utilizează sisteme informaționale și de comunicare de tip *Internet* și *Intranet*, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții și răspund intereselor publice prin informații complete asupra procesului de învățământ și prin disponibilitatea materialelor didactice accesibile liber prin portalul universității. În plus, universitatea deține o platformă integrată de comunicare și lucru colaborativ. Platforma de învățământ electronică Sakai este folosită pentru predare, cercetare și colaborare, sistem de management al cursurilor, incluzând distribuția documentelor, carnet de note, discuții, camere de chat live, încărcarea și predarea temelor, testare online, unealtă de colaborare pentru cercetare și proiecte de grup, anunțuri, drop box, arhivă email, resurse, forumuri, centru de mesaje, RSS feeds, votare online, prezentări, profil de utilizatori, căutare de conținut, orar, teste, editor de module, fișa disciplinei.

Sistemul de conducere se bazează pe sisteme informatice care sunt integrate într-un sistem unitar UMS, prin care se asigură evidențe automate ale datelor, iar departamentele funcționale ale universității comunică în *Intranet*. Instituția are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

3.5.2. Predarea ca sursă a învățării

La nivelul fiecărui program de studii există o abordare complexă și novatoare, centrată pe fiecare disciplină de studiu, cadru didactic și formațiune de studenți.

În conformitate cu strategia de asigurare a calității la nivel instituțional, fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenților și forma de învățământ, relevantă în conținutul fișei disciplinei pentru disciplinele din planul de învățământ.

Strategiile de predare la nivelul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor implică atât cadrele didactice, cât și studenții și asigură coeziunea dintre predarea cursului interactiv, Internet, cursurile și aplicațiile pe suport hârtie, cărți, alte lucrări de specialitate și platforma Danubius on-line. Totodată, periodic se organizează întâlniri între factorii implicați și membrii Comisiei de calitate din cadrul facultății, în cadrul cărora se analizează strategiile moderne de predare/învățare adecvate programului de studii.



3.5.3. Programe de stimulare și recuperare

Universitatea „Danubius” pune un accent deosebit pe stimularea studenților cu performanțe înalte de învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare. În acest sens, la nivel de facultate și program de studiu, în cadrul diverselor forme de parteneriat cu studenții, se identifică și se analizează problemele deosebite ale fiecărui student dar și performanțele acestora, se asigură consiliere și soluționarea lor, prin intermediul Centrului de consiliere și orientare în carieră.

Instituția are un *Regulament de acordare a burselor* și altor forme de sprijin material pentru studenți și masteranzi, concretizat în acordarea de burse, reduceri de taxe pentru rezultate excepționale la examene, dar și pentru condiții sociale deosebite. Cazurile de acordare de sprijin material pentru probleme sociale sunt discutate și aprobate în ședințele de Senat. Bursele de merit și ajutoarele sociale sunt acordate în proporție de 100% din resurse proprii.

Studenții care participă cu bune rezultate la sesiunile științifice primesc premii în bani sau alte premii: cărți, reviste de specialitate. Studenții cu rezultate foarte bune la învățătură sunt premiați la începutul fiecărui an universitar. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și despre modul de utilizare a taxelor prin Regulamentul de acordare a burselor, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, prin intermediul studenților care sunt membri în Senatul universității, unde se analizează și aprobă toate situațiile financiare, inclusiv nivelul și structura taxelor și burselor.

3.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Informațiile referitoare la studenți sunt colectate și prelucrate de către secretariat, prin sistemul UMS, iar cele referitoare la activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice de către șefii de catedră, secretarul științific și comisiile de calitate. Situațiile de sinteză privind calitatea sunt transmise Departamentului pentru Asigurarea Calității în Educație.

Facultatea are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea calității vieții studenților în spațiul universitar.



Organizarea sistemului informatic în Universitatea „Danubius” din Galați vizează următoarele aspect: tipurile de activități (didactice, administrative, cercetare, comunicare); rolurile sistemului informatic (evidență și regăsire rapidă a datelor, stocare și arhivare rapidă, comunicații eficiente, suport în luarea deciziilor); sistemul de informatizare (structura sistemului, baza de date pentru toate dimensiunile).

3.7. Transparența informațiilor de interes public

Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor asigură transparența publică a datelor și informațiilor în formă tipărită și în formă electronică, despre toate calificările și programele de studiu pe pagina web www.univ-danubius.ro, iar aceste informații sunt actualizate permanent. Facultatea oferă informații și date în format tipărit (Ghidul studentului elaborat anual, pliante, afișaj la avizier etc.) și electronic despre: calificările și toate programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, structurile academice, facilitățile oferite studenților, oferta educațională și orice alte aspecte de interes public. Informațiile sunt actualizate permanent asigurându-se corectitudinea și validitatea acestora, fiind comparabile, cantitativ și calitativ, cu cele oferite de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior (www.univ-danubius.ro).

Din comisia CEAC la nivelul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor fac parte:

- Lect. univ.dr Rangu Mihai Calin – președinte;
- Prof. univ. dr. Turtureanu Anca-Gabriela – membru;
- Lect. univ. dr. Filip Luminița-Maria – membru;
- Lect. univ. dr. Ioan Gina – membru;
- Asit. univ. dr. Tanasa Emil Florentin
- Perianu Doina - student– membru;
- Coman Sorin – student– membru.

Prezentul Raport privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor pentru anul universitar 2020-2021 a fost aprobat de

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Bd. Galați nr. 3, 800654 Galați, România, UE
E-mail: rectorat@univ-danubius.ro

1701 Pennsylvania Ave. NW, Suite 200,
Washington DC 20006, U.S.A



RO: +40-372-361-250; +40-372-361-102
www.univ-danubius.ro

US: 202-872-0000

THE DIAMOND ON THE DANUBE

Consiliul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor în ședința din data de 07.09.2021.

DECAN,

Lect. univ. dr. Călin Mihai RANGU

