



Universitatea Internațională Danubius

Bd. Galați nr. 3, 800654, Galați, România, EU

tel.: +40-372-361-250

frontoffice@univ-danubius.ro | www.univ-danubius.ro

Avizat,

Prorector pentru cercetare științifică și inovare
Prof. univ. dr. habil. Florian Nuță

Personalul Bibliotecii Universitare „Benone Pușcă” din Galați

Hohotă Ana Maria

- Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea de Litere și Teologie. Specializarea Limba și Literatura Engleză - Limba și Literatura Franceză;
- Universitatea din București, Facultatea de Administrație și afaceri. Master Specializarea Managementul relațiilor publice și de secretariat.
- Curs de bibliotecar avizat de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și Ministerul Educației.

Bibliotecar,

Hohotă Ana-Maria



Ana-Maria Hohotă

Data nașterii: 08/12/1983

Cetățenie: română

CONTACT

Strada Energiei nr, 5, Bl, 10A,
Ap, 25
800247 Galați, România
(Acasă)

amo_9_83@yahoo.com

(+40) 745702968

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

23/03/2021 – ÎN CURS Galați, România

Bibliotecară Universitatea Danubius

- achiziții cărți și periodice, stabilire contacte cu editurile
- înregistrări de documentare cu privire la anumite publicații sau articole cu ajutorul computerului, stabilire sistemului de informații în cadrul bibliotecii
- oferirea de servicii de consultanță pe baza solicitărilor cititorului
- împrumut cărți
- întocmire bibliografii de literatură de specialitate

Întreprindere sau sector de activitate Învățământ

31/08/2018 – ÎN CURS GALAȚI, România

Traducătoare WordTemple

- Traduceri engleză-română în domeniul gaming, folosind Smartling;
- Subtitrări episoade desene animate;
- Traduceri în domeniul medicinei și fizioterapiei din română în engleză.

09/12/2019 – 19/03/2021 GALAȚI, România

Vânzător specializat librărie LIBRĂRIA DONARIS

- Efectuarea de comenzi pentru librărie;
- Etichetarea în mod corect a cărților;
- Informarea corectă și convingătoare a clienților cu privire la produsele din librărie și vânzarea efectivă a produselor.
- Operarea în stoc a mișcărilor de marfă;
- Înregistrarea, prelucrarea și păstrarea informațiilor cu privire la situația stocurilor.

30/04/2019 – 14/08/2019 GALAȚI, România

Recepționează medicală MEDICOVER

- Întâmpinarea pacienților ce sosesc în clinică și îndrumarea către sala de așteptare, respectiv cabinetul medical unde va avea loc consultația;
- Preluarea apelurilor telefonice;
- Incasarea contravalorii serviciilor medicale și completarea facturilor fiscale;
- Înregistrarea, eliberarea rezultatelor analizelor și verificarea achitării contravalorii acestora.

04/01/2017 – 09/06/2018 GALAȚI, România

OPERATOR INTRODUCERE, PRELUCRARE ȘI VALIDARE **DATE ONNA TRANSER**

- Întocmirea fișelor de transport necesare bunei desfășurări a activității firmei;
- introducerea și prelucrarea datelor necesare șoferilor pentru buna îndeplinire a activității lor.

02/01/2012 – 02/01/2017 GALAȚI, România

OPERATOR INTRODUCERE, PRELUCRARE ȘI VALIDARE **DATE WEBHELP ROMANIA**

- Înregistrarea facturilor aferente companiilor de turism internațional;
- introducerea și prelucrarea datelor necesare pentru buna desfășurare a sejururilor clienților companiilor de turism.

06/07/2007 – 22/12/2011 GALAȚI , România

SECRETARĂ GRONTMIJ A/S DANEMARCA SUCURSALA ROMANIA

- preluarea și direcționarea apelurilor telefonice;
- primirea vizitatorilor și anunțarea persoanelor de contact din societate;
- organizarea corespondenței (poștă, fax, e-mail);
- copiere/redactare/tehoredactare diverse materiale;
- elaborarea și redactarea documentelor cerute de management;
- traducere documentații din engleză în română și din română în engleză;
- alte activități specifice de secretariat.

09/10/2006 – 05/01/2007 GALAȚI, România

TRADUCĂTOR S.C. DANETIEL S.R.L.

Elaborarea și redactarea documentelor cerute de management

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

30/09/2008 – 30/06/2010 București , România

Masterand în Managementul relațiilor publice și de secretariat Facultatea de Administrație si Afaceri

30/09/2002 – 30/06/2006 Galați, România

Filolog Facultatea de Litere și Teologie, profil: engleză-franceză

14/09/1998 – 14/06/2002 Galați, România

Absolvent de liceu Liceul Mihail Kogălniceanu

COMPETENȚE LINGVISTICE

LIMBĂ(I) MATERNĂ(E): română

Altă limbă (Alte limbi):

engleză

Comprehensiune orală C1

Citit C1

Scris C1

Exprimare scrisă C1

Conversație C1

franceză

Comprehensiune orală B2

Citit B2

Scris B2

Exprimare scrisă B2

Conversație B2

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

COMPETENȚE DIGITALE

Bune abilități de utilizare a Pachetului Microsoft Office(Word, Excel, PowerPoint)

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Competențe de comunicare și interpersonale

• comunicativă, spirit de echipă

Hobby-uri și teme de interes

• Patinaj, călătorii, volei, aquagym