



FIȘA POSTULUI

Denumirea Postului	Analist Programator
Departament	Departamentul pentru Inovație Digitală și Servicii IT
Subordonare	Directorului IT
Tipul poziției	Personal Tehnic – Normă întreagă (8 ore/zi)
Unde (locul de desfășurare a activității)	Municipiul Galați, România
Durata mandat	Poziție permanentă (cu evaluare anuală a performanței)
Titularul postului (nume și prenume)	

DESCRIEREA POZIȚIEI

Analistul Programator proiectează, dezvoltă, integrează și menține aplicații software și servicii care susțin operațiunile academice și administrative ale Universității. Sub supravegherea Directorului IT, titularul contribuie la dezvoltarea de aplicații noi, îmbunătățirea sistemelor existente, automatizarea fluxurilor de lucru și implementarea practicilor de programare sigură.

Rolul include responsabilități în **Development Security Operations (DevSecOps)**, asigurând integrarea controalelor de securitate pe tot parcursul ciclului de dezvoltare software și sprijinind inițiativele de securitate cibernetică, precum remedierea vulnerabilităților, configurarea sigură și conformitatea cu standardele instituționale de securitate.

Poziția necesită colaborare strânsă cu colegii din IT, analiști, personal de securitate cibernetică, furnizori de software și utilizatori finali pentru a livra soluții software fiabile, scalabile și sigure.

ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

Responsabilități majore

Principalele responsabilități se concentrează pe dezvoltare software, integrarea sistemelor, securitate cibernetică și DevSecOps în cadrul Grupului de Sisteme Informaționale al Universității.

Serviciile principale ale Grupului de Sisteme Informaționale:

Analistul Programator contribuie la:

- Susținerea sistemelor tehnice și asigurarea funcționării lor fiabile în cadrul Universității.
- Sprijinirea implementării și mentenanței arhitecturilor de sistem, inclusiv soluții cloud și on-premises.
- Implementarea și menținerea soluțiilor tehnice care răspund cerințelor funcționale și de business.
- Asigurarea integrității sistemelor prin testare, monitorizare și managementul incidentelor.
- Oferirea de suport tehnic și contribuții în proiecte și inițiative la nivelul campusului.
- Colaborarea cu alte echipe și furnizori pentru a asigura livrarea și performanța constantă a serviciilor.

Dezvoltare Software & Ciclu de viață al aplicațiilor

- Proiectează, dezvoltă, testează și implementează aplicații software care susțin operațiunile Universității.
- Implementează funcționalități noi, integrări și îmbunătățiri pentru sistemele enterprise (ERP, HR, Financiar, platforme academice).
- Scrie cod curat, ușor de întreținut și bine documentat, respectând standardele de programare sigură.
- Participă la code reviews, versionare și pipeline-uri de integrare continuă.
- Pregătește documentație tehnică, note de lansare și ghiduri pentru utilizatori.
- Susține mentenanța și evoluția platformelor web oficiale ale Universității și a integrărilor aferente.

Integrarea Sistemelor & Dezvoltare API

- Proiectează și menține API-uri și microservicii pentru schimbul de date între sistemele instituționale.
- Implementează integrări cu platforme precum Microsoft 365, Google Workspace, sisteme ERP și servicii externe guvernamentale sau financiare.
- Asigură fluxuri de date sigure, fiabile și eficiente între aplicații.

- Menține framework-urile de integrare și monitorizează performanța API-urilor.

DevSecOps & Practici de Dezvoltare Sigură

- Integrează controale de securitate în pipeline-urile CI/CD (analiză statică, scanare de dependențe, managementul secretelor).
- Implementează testare automată pentru securitate, performanță și conformitate.
- Colaborează cu echipele de securitate cibernetică pentru remedierea vulnerabilităților din cod, librării și configurații.
- Asigură respectarea politicilor instituționale de securitate, standardelor de protecție a datelor și cerințelor de reglementare.
- Susține containerizarea, infrastructura ca cod și fluxurile automate de deployment.

Suport pentru Securitate Cibernetică

- Aplică principii de programare sigură pentru prevenirea vulnerabilităților comune.
- Participă la activități de răspuns la incidente legate de securitatea aplicațiilor.
- Monitorizează logurile aplicațiilor, alertele și evenimentele de securitate pentru identificarea anomaliilor.
- Susține managementul identității și accesului (SSO, MFA, acces bazat pe roluri).
- Contribuie la evaluări de risc, threat modelling și documentație de securitate.

Suport pentru Date & Analiză

- Dezvoltă scripturi, procese ETL și API-uri pentru extragerea, transformarea și raportarea datelor.
- Susține inițiativele de guvernanta a datelor și asigură acuratețea și consistența acestora.
- Contribuie la mentenanța depozitelor de date, dashboard-urilor și instrumentelor de raportare.
- Implementează proceduri sigure de manipulare, backup și arhivare a datelor.

Colaborare cu Stakeholderi

- Lucrează îndeaproape cu departamentele pentru a înțelege cerințele funcționale și a le transforma în soluții tehnice.
- Oferă îndrumare tehnică personalului, cadrelor didactice și echipelor de proiect.
- Colaborează cu furnizori și parteneri externi pentru livrarea cu succes a soluțiilor software.
- Comunică clar concepte tehnice către audiențe non-tehnice.

Instruire, Transfer de Cunoștințe & Suport pentru Utilizatori

- Proiectează și susține sesiuni de instruire pentru personalul academic și administrativ privind utilizarea aplicațiilor și platformelor instituționale.

- Pregătește ghiduri, tutoriale și documentație prietenoasă pentru utilizatori.
- Organizează workshop-uri privind bune practici de securitate cibernetică (igiena parolelor, phishing, manipularea sigură a datelor, utilizarea cloud-ului).
- Sprijină departamentele în utilizarea eficientă și sigură a aplicațiilor în activitatea lor zilnică.
- Oferă instruire individuală sau de grup pentru noii angajați în perioada de onboarding.
- Menține un depozit de materiale de instruire, FAQ-uri și resurse de tip self-service.
- Colectează feedback de la participanți pentru îmbunătățirea sesiunilor viitoare.

SPECIFICAȚII OBLIGATORII ALE POSTULUI

Calificări obligatorii	Diplomă de licență în Tehnologia Informației, Informatică sau un domeniu similar (sau studii în curs). Certificări tehnice (Microsoft, Cisco, CompTIA, VMware sau Python) și experiența în programare – constituie un avantaj.
Experiență obligatorie	Experiență necesară • 1–3 ani experiență în dezvoltare software sau roluri IT conexe. Experiență solidă într-un limbaj de programare (Python, JavaScript/Node.js, C#, Java) • Experiență cu framework-uri web, baze de date, versionare, dezvoltare API, CI/CD și containerizare. • Familiaritate cu concepte de securitate cibernetică, OWASP și practici de programare sigură • Înțelegerea fluxurilor DevOps/DevSecOps • Familiaritate cu metodologia SCRUM • Cunoștințe de bază de rețelistică Cunoștințe / Abilități / Competențe • Gândire analitică și abilități de rezolvare a problemelor • Capacitatea de a explica concepte tehnice utilizatorilor non-tehnici • Abilități solide de comunicare scrisă • Capacitatea de a gestiona sarcini multiple și priorități în schimbare • Proactivitate, atenție la detalii și responsabilitate

	• Dorință de a învăța tehnologii și framework-uri noi • Capacitatea de a lucra independent și în echipă • Respectarea confidențialității și integrității datelor Cunoștințe de limbi străine: Bilingv (română și engleză).
--	--

COMPETENȚE NECESARE PENTRU POST

	Competențe	Nivel critic (Ridicat – Mediu – Scăzut)
1	Gândire analitică și rezolvare de probleme	Ridicat
2	Comunicare și lucru în echipă	Ridicat
3	Programare și scripting	Ridicat
4	Programare sigură și conștientizare în securitate cibernetică	Mediu
5	Practici DevSecOps și automatizare	Mediu
6	Utilizarea instrumentelor de inteligență artificială	Mediu
7	Organizare și managementul timpului	Mediu
8	Înțelegerea infrastructurii IT	Mediu
9	Adaptabilitate și dorință de învățare	Ridicat

Nume si Semnătura Titular Post: Data:

Nume si Semnătura Director HR: Data:

Nume si Semnătura Prorector pentru
Administrație: Data:

Nume si Semnătura Rectorului: Data:

Nume si Semnătura Președintelui Consiliului
de Administrație: Data: